

POUR ALLER PLUS LOIN

INTERNET PERFECTIONNEMENT



Bibliothèque Départementale de prêt de la Dordogne
Service de l'Informatique documentaire et des T.I.C.
Animateurs – Formateurs : *Olivier Dutard – Christelle Lozach*
Tél : 05 53 53 65 56 ou 05 53 53 37 82

Table des matières

INTRODUCTION	3
LE CONTENU D'UNE PAGE WEB	4
TAILLE DU TEXTE	4
RECHERCHER UN MOT DANS UNE PAGE WEB	4
ENREGISTRER UNE PAGE WEB	4
ENREGISTRER UNIQUEMENT LE TEXTE D'UNE PAGE WEB	5
ENREGISTRER UNE IMAGE	5
IMPRIMER UNE PAGE WEB	5
LA NAVIGATION	6
NAVIGUER GRACE A LA SOURIS	6
GESTION DES FAVORIS	7
SAUVEGARDER SES FAVORIS	9
IMPRIMER SES FAVORIS	10
ASSOCIER DES RACCOURCIS CLAVIER A SES FAVORIS	11
LIBERER DE L'ESPACE	12
NETTOYER SON CACHE	12
SECURITE "FONCTIONS AVANCEES"	16
PROTEGER SES DONNEES SENSIBLES	16
FILTRER LE CONTENU ET INTERDIRE L'ACCES A CERTAINS SITES AVEC IE	16
UTILISER LA NAVIGATION CONFIDENTIELLE INPRIVATE DANS IE8 ET SUPERIEUR	18
LES COOKIES	24
LES POP-UP	25
26 RACCOURCIS CLAVIER POUR TOUT FAIRE SUR INTERNET EXPLORER	27
LE TELECHARGEMENT	28
FORMATS ET EXTENSIONS DE FICHIER	30
UTILITAIRES ET PLUG-IN	32
TELECHARGER UN UTILITAIRE	32
UTILITAIRES LES PLUS UTILISEES	33
INTERACTIVITE SUR INTERNET	35
NEWSLETTERS	35
LA NETIQUETTE	35
LES FORUMS DE DISCUSSIONS	37
LES TCHATES	40
LES MEDIAS SOCIAUX	42
GLOSSAIRE	45

Ce module « **Internet perfectionnement** » permet d'appréhender plus profondément certaines fonctionnalités d'Internet que l'on peut avoir besoin dans des usages du Web.

Reprenons à zéro

Internet, web, web 2.0, web social

① Internet

Internet est un réseau qui permet uniquement de transmettre des informations que ce soit des emails, des pages web, des fichiers sécurisés...

② Le web

Le web est, quant à lui, un ensemble de documents (textes, images, vidéos, fichiers) liés les uns aux autres. On « navigue » sur ces différents « sites » grâce à Internet



③ Le web 2.0

« Web 2.0 » est un terme marketing utilisé pour désigner les services et sites web « collaboratifs » c'est-à-dire les lieux où les visiteurs peuvent créer eux-même du contenu (photos, vidéos, commentaires...)

+ Pour continuer le débat, [donnez votre avis !](#)

④ Le web social

Le web social est centré sur l'utilisateur. Sur les différents « médias sociaux », cet utilisateur a la possibilité de choisir à qui il destine la publication de ses informations et de s'abonner aux personnes qui l'intéressent. Il configure son web et choisit l'ensemble des documents auquel il a accès.

+ [m'abonner](#)

LE CONTENU D'UNE PAGE WEB

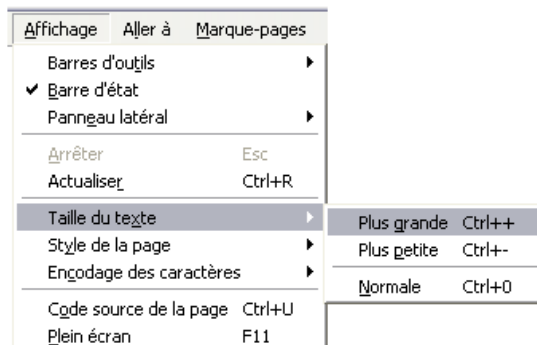
• MODIFIER LA TAILLE DU TEXTE

Si vous considérez que la **taille du texte ne vont convenir pas**, vous pouvez utiliser les fonctionnalités d'Internet Explorer ou de Mozilla Firefox :

Les deux navigateurs vous proposent **d'augmenter ou de réduire la taille du texte** en allant sur :

Affichage → Taille du Texte → Plus grande.

Cependant, cette fonctionnalité peut ne pas être fiable sur certains sites.



Si vous possédez une souris équipée d'une molette, sachez que si vous restez appuyé sur la touche « Ctrl » de votre clavier et que vous faites rouler la molette de votre souris vous permettra d'agrandir ou de réduire la taille des caractères présents sur les pages Web.

• RECHERCHER UN MOT PRECIS DANS UNE PAGE WEB

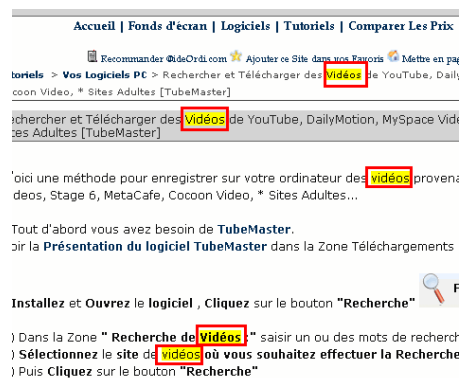
Certaines pages web ont un contenu texte assez volumineux et votre recherche se porte un thème précis, vous pouvez utiliser les « touches **CTRL+F** ». (Valable pour Internet Explorer et Mozilla Firefox)

Une fenêtre « Rechercher » s'ouvre.

Il vous suffit ensuite de « taper » votre mot dans l'encart de recherche et d'utiliser les options si besoin.

Le mot, s'il est trouvé, sera mis en valeur.

Il suffit ensuite de rechercher l'occurrence suivante en tapant sur "Entrée".



• ENREGISTRER UNE PAGE WEB

Pour enregistrer sur votre disque dur, une page affichée dans Internet Explorer, vous utilisez le menu : **Fichier → Enregistrer sous**

Parfois le résultat n'est pas toujours celui escompté. Il arrive en effet que des scripts ou des formulaires (validation d'un paiement de carte bancaire, par exemple) empêchent d'enregistrer toutes les données de la page.

► **Autre méthode, plus efficace, pour enregistrer une page Web :**

Déroulez le menu : **Affichage → Source.**

Le **Bloc-notes de Windows** s'ouvre et affiche le code source (*HTML*) de la page.

A l'aide du menu : **Fichier** → **Enregistrer sous** → **enregistrez le fichier** en lui donnant l'extension **.htm** (par exemple *Mapage.htm*.) ensuite **validez** en cliquant sur **Enregistrer** puis refermez le **Bloc-notes**. **Vérifiez le résultat** en ouvrant le fichier sous **Internet Explorer** à l'aide de la commande **Fichier** → **Ouvrir**.

Attention, cette technique présente deux inconvénients : elle ne fonctionne pas avec les pages contenant des cadres (en effet, vous devez d'abord ouvrir le cadre dans une nouvelle fenêtre ; et les images ne sont pas enregistrées.

• ENREGISTRER UNIQUEMENT LE TEXTE

Si la sauvegarde complète d'une page web ne vous intéresse pas et que vous souhaitez enregistrer uniquement le texte, pour des raisons pratiques ou pour un gain de place, cliquez sur le menu **Fichier** → **Enregistrer sous** puis dans le champ « **Type** », déroulez la liste afin de pouvoir sélectionner l'option « **Page Web HTML uniquement** ».

Validez ensuite par **OK**.

• ENREGISTRER UNE IMAGE

Lorsqu'on navigue sur le Web, on peut trouver une image que l'on aimerait bien sauvegarder sur son disque dur, imprimer ou envoyer par e-mail à un ami ou un collègue.

La démarche à faire est la suivante :

Un simple clic du bouton droit de la souris sur l'image que vous voulez conserver et ensuite il suffit de choisir:

"Enregistrer l'image sous..." → "Enregistrer l'image sous..."

→ "Envoyer l'image par courrier électronique..."

→ "Imprimer l'image..."



▶ A SAVOIR

Certains sites ne donnent pas la possibilité d'utiliser ces fonctions – dès qu'on clique du bouton droit on obtient une petite fenêtre avec un message du Webmaster du style "Copyright, ne pas copier les images" ou bien le menu du clic droit de la souris n'apparaît pas.

Cela signifie que le concepteur du site a bloqué toute utilisation de ces images.

• IMPRIMER UNE PAGE WEB

▶ Imprimer une page Internet correctement

Il arrive parfois que l'aspect entre l'impression et la page Internet soit différent. Il s'agit souvent dans ces cas d'un problème de marge.

Pour conserver une présentation à l'impression proche de l'écran sur Microsoft Internet Explorer :

Fichier → **Mise en page** → **Marges (millimètres)** → Gauche:4 ; Droite:4 ; Haut:4 ; Bas:4

▶ Imprimer une page Internet avec (ou sans) les images en arrière-plan

Les navigateurs Internet sont configurés afin de nous permettre de **faire des économies d'encre** pour nos imprimantes. En effet, tous les fonds d'images et de couleurs ne sont pas visibles lorsque nous cliquons sur :

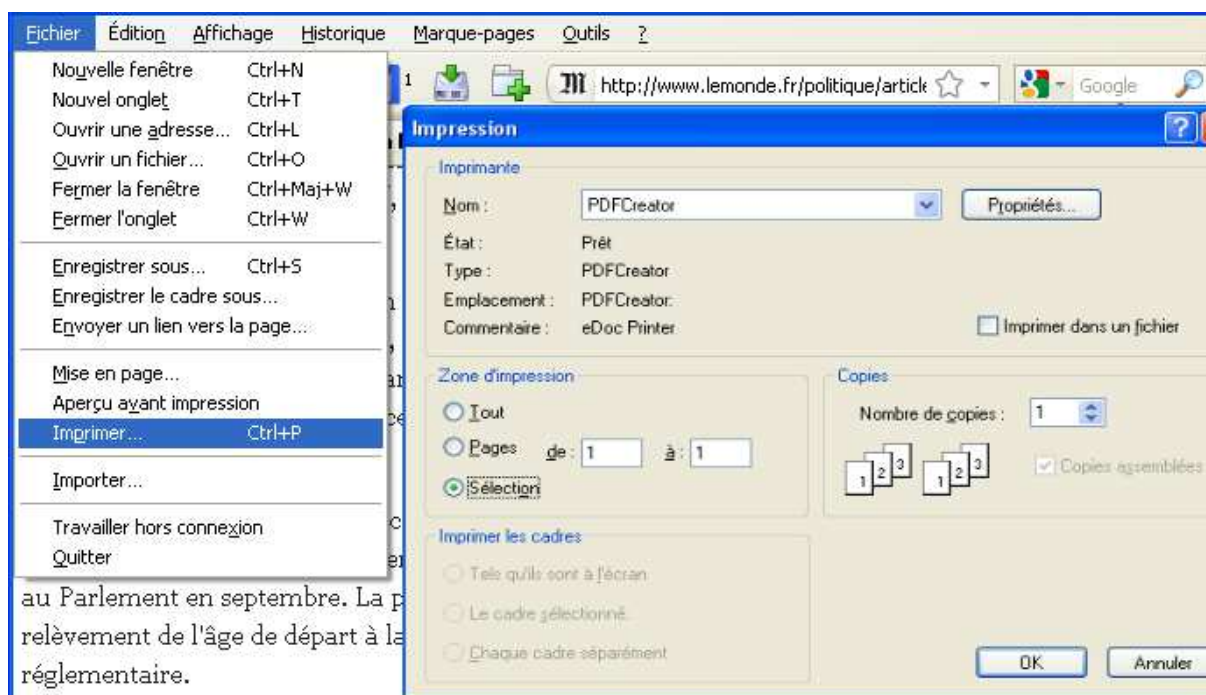
Fichier → Aperçu avant impression

Pour conserver la même présentation à l'impression Sur Microsoft Internet Explorer :

Outils → Options Internet → Onglet "Avancé"
→ Catégorie "Impression en cours"
→ Cochez "Imprimer les couleurs et les arrière-plans"

► Imprimer une sélection (texte par exemple)

Sélectionner le texte à imprimer. Cliquer sur le menu « Fichier » puis « Imprimer ».
Cocher la case « sélection »



A ce jour, rien n'est officiellement arrêté : ni le recul de l'âge de la retraite, ni l'allongement de la durée d'assurance, ni l'augmentation des cotisations, ni le recours éventuel à l'impôt. Nicolas Sarkozy, qui connaît les réserves de sa majorité sur le bouclier fiscal, a simplement évoqué, sans plus de précision, un prélèvement spécifique pour la retraite qui devrait toucher a priori les hauts revenus.

LA NAVIGATION

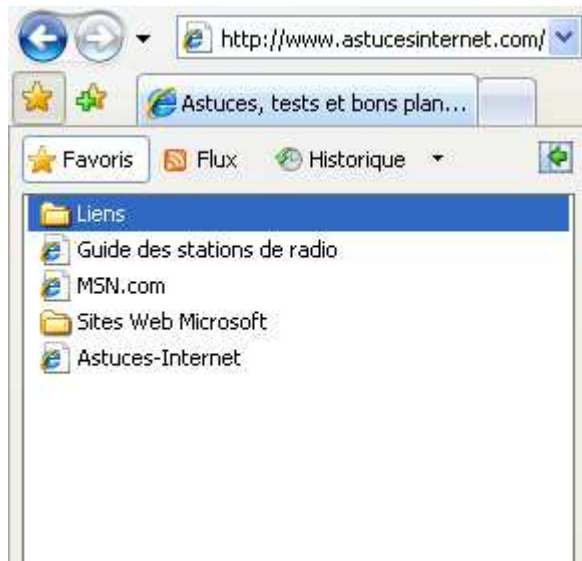
• NAVIGUER GRACE A LA SOURIS



Si vous possédez une souris équipée d'une molette, sachez que dans Internet Explorer et Mozilla Firefox, le fait de rester appuyer sur la touche « Shift » du clavier et de faire rouler la molette permet de revenir sur les pages Internet précédemment vues.

• GESTION DES FAVORIS

► Aperçu de la barre dans Internet Explorer 7 et supérieur :



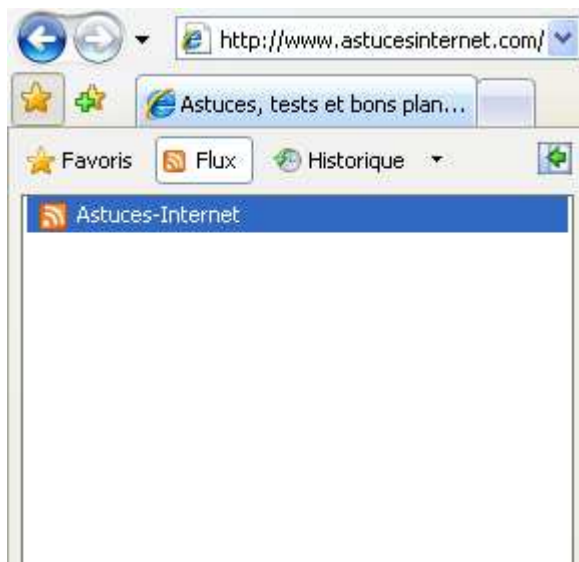
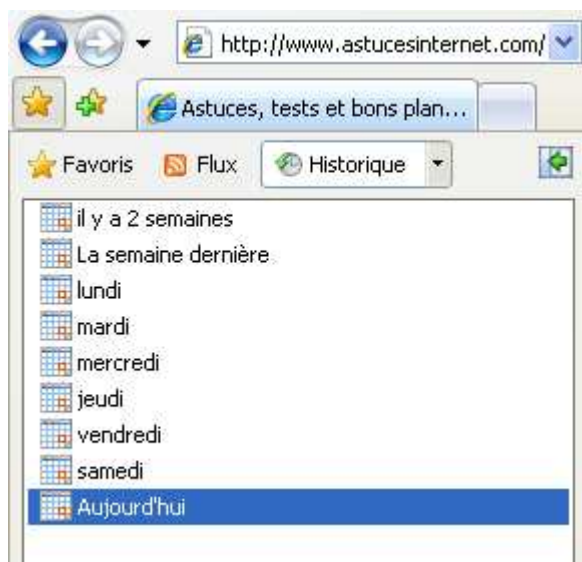
Affichage des favoris :

Pour **ouvrir le panneau latéral des favoris**, cliquez sur l'**icône en forme d'étoile** situé dans la barre des onglets.


Affichage trier par nom :

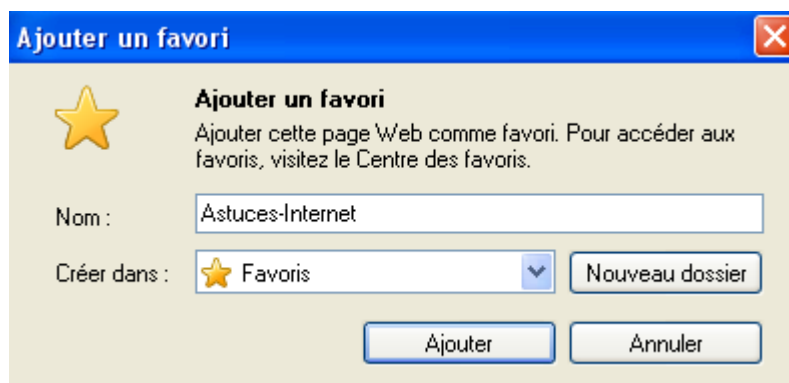
Pour **classer vos favoris par ordre alphabétique**, déroulez le menu « favoris », puis cliquez avec le bouton droit de la souris sur le menu. Choisissez la commande **Trier par nom**.

Vous avez également la possibilité d'accéder aux **flux RSS enregistrés** dans le navigateur ainsi qu'à l'**historique de navigation** dans cette zone.



► Ajouter un favori :

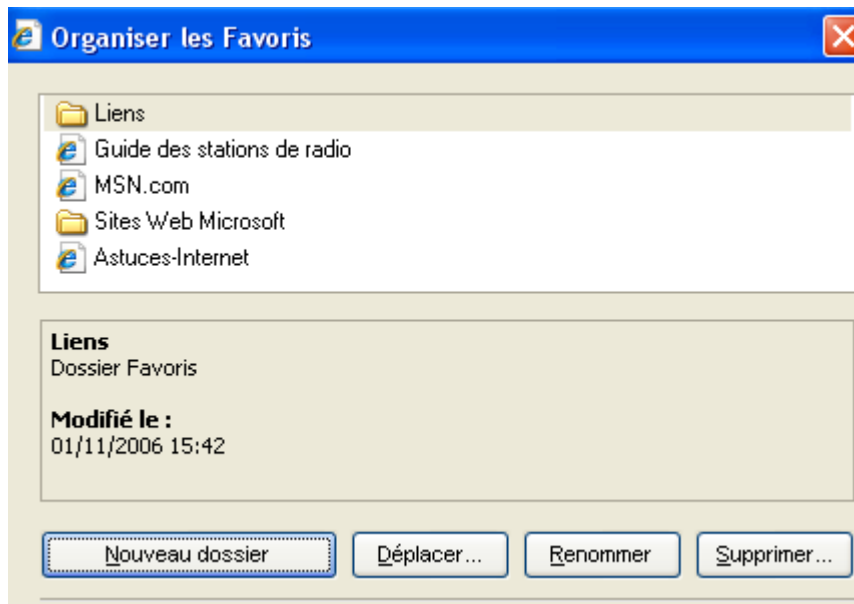
Pour **ajouter une page** dans la liste de vos favoris, cliquez sur le raccourci prévu à cet effet  puis sélectionnez « **Ajouter aux favoris** ».



► Organiser les favoris :

Vous avez la possibilité de **trier vos favoris** en les classant dans des dossiers séparés.

Cliquez sur l'icône  **Ajouter aux favoris** puis cliquez sur **Organiser les favoris**.




La boîte de dialogue « **Organiser les Favoris** » contient une liste de vos liens et de vos dossiers favoris. À partir de cette boîte de dialogue, vous pouvez effectuer les tâches suivantes :

- **Ouvrir des dossiers** : cliquez sur un dossier pour le développer et examiner les liens qu'il contient.
- **Créer des dossiers** : cliquez sur « **Nouveau dossier** », tapez le nom du nouveau dossier, puis appuyez sur « Entrée ».
- **Déplacer des favoris** : cliquez sur un lien ou un dossier, **puis faites-le glisser vers le nouvel emplacement ou le nouveau dossier**. Vous pouvez aussi déplacer des éléments en sélectionnant le lien ou le dossier, **en cliquant sur « Déplacer »**, puis en choisissant le dossier dans lequel vous voulez le déplacer.
- **Renommer des liens ou des dossiers** : sélectionnez un lien ou un dossier, puis cliquez sur « **Renommer** ». Tapez un nouveau nom, puis appuyez sur « Entrée ».
- **Supprimer des liens ou des dossiers** : cliquez sur un lien ou un dossier, sur « **Supprimer** », puis sur « Oui ».

► Gestion des dossiers :

Les dossiers vous permettent d'**organiser vos liens favoris** en groupes qui ont un sens pour vous.

Par exemple, vous pouvez créer un dossier qui contiendra des liens vers « des institutions » et un autre dossier qui contiendra des liens vers vos blogs préférés.

1. Effectuez l'une des actions suivantes :
 - Dans **Internet Explorer 8 et supérieur**, cliquez sur le bouton « **Favoris** », cliquez sur la **flèche** en regard du bouton « **Ajouter aux Favoris** », puis **cliquez sur « Organiser les Favoris »**.
 - Dans **Internet Explorer 7**, cliquez sur le bouton « **Ajouter aux Favoris** » , puis sur **Organiser les Favoris**.
2. Dans la boîte de dialogue « **Organiser les Favoris** », cliquez sur « **Nouveau dossier** », tapez le nom du dossier, puis appuyez sur Entrée. Répétez cette procédure pour chaque dossier que vous souhaitez

créer.

3. **Faites glisser les liens de la liste des favoris dans les dossiers appropriés.** Vous pouvez **créer des dossiers imbriqués** en faisant glisser un dossier dans un autre.
4. Lorsque vous avez terminé de créer et d'organiser vos dossiers, cliquez sur « **Fermer** ».



▶ A SAVOIR

Vous pouvez **ouvrir chacun des Favoris d'un dossier sur son propre onglet distinct** en effectuant quelques étapes simples.

Tout d'abord, cliquez sur le bouton « **Favoris** » dans **Internet Explorer 8** ou le bouton « **Ajouter aux favoris** » ➕ dans **Internet Explorer 7**, puis **cliquez sur la flèche bleue** située à droite du nom du dossier ➡ pour ouvrir tous les Favoris de ce dossier sur différents onglets.

▶ Organiser ses favoris dans la barre de liens

Comme sur la plupart des navigateurs récents, on dispose avec **Internet Explorer** d'une **palette de liens**. Ancrée sous la barre d'adresse, **elle permet de conserver une petite dizaine de signets à portée immédiate de clic**, c'est-à-dire **sans avoir à fouiller dans le menu des Favoris**. Cette barre de liens, si pratique que l'on aimerait **pouvoir y glisser plus de favoris, hors la place est comptée**. La solution pour y faire tenir plus de favoris consiste à les ranger dans des dossiers.



Afficher la barre de liens :

Pour **afficher cette barre**, cliquez du « **bouton droit** » de la souris n'importe où dans la partie supérieure du navigateur et **sélectionnez « volets de favoris »**.

Il vous suffit de faire glisser le lien de la page visitée dans la barre de liens où ils apparaîtront automatiquement.

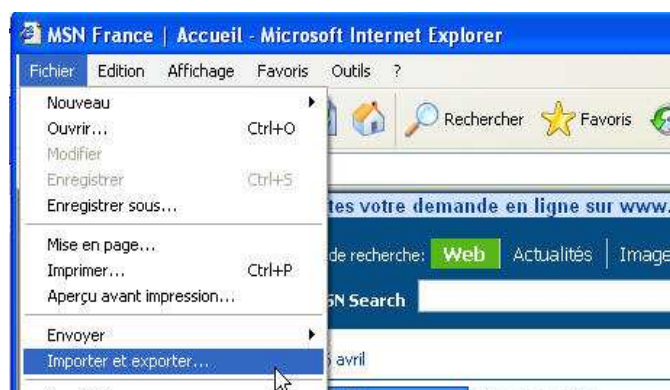
Un conseil : usez de cet espace avec modération sous peine de perdre le bénéfice de ce mode de rangement.

• SAUVEGARDER SES FAVORIS

Sur Internet Explorer, vous pouvez **sauvegarder vos signets** en procédant comme suit:

- Cliquez sur l'onglet « **fichier** » en haut de la page et choisissez « **Importer et exporter** », parmi les options.

Cela vous ouvre la **fenêtre de l'assistant « importation / exportation »** qui vous guidera tout au long du **processus de sauvegarde de vos favoris**.



- Cliquez sur le bouton « Favoris », cliquez sur la flèche en regard du bouton « Ajouter aux Favoris », puis cliquez sur « Importer et exporter ».
- Dans la boîte de dialogue « Paramètres d'importation/exportation », cliquez sur « Exporter vers un fichier » et cliquez sur Suivant.
- Activez la case à cocher « Favoris » et cliquez sur Suivant.
- Sélectionnez le dossier à partir duquel vous souhaitez exporter vos favoris, puis cliquez sur Suivant.

Par défaut, Internet Explorer crée un fichier nommé **bookmark.htm** dans votre dossier « Documents ». Pour utiliser un autre nom ou enregistrer les favoris exportés dans un dossier différent, indiquez le nom de fichier ou le nom de dossier de votre choix.



- Cliquez sur « Exporter ». Si vous avez déjà un fichier de ce nom, Internet Explorer vous demande de le remplacer. Cliquez sur « Oui » pour remplacer le fichier ou cliquez sur « Non » et saisissez un nouveau nom de fichier.
- Cliquez sur Terminer.

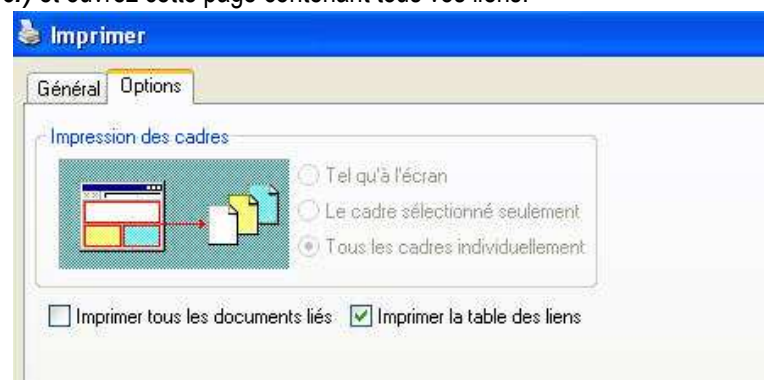
• IMPRIMER SES FAVORIS

Après avoir exporté vos favoris, il peut-être utile de disposer d'une version papier de ses favoris. Il est assez facile d'arriver à ce résultat avec Internet Explorer.

Pour cela, rendez-vous à l'emplacement choisi via l'explorateur de document pour trouver votre fichier de favoris en HTM (**démarrer → explorer**) et ouvrez cette page contenant tous vos liens.

A l'écran vous n'avez que le nom des sites correspondant aux divers liens.

Pour imprimer votre carnet d'adresse, ouvrez le menu « Fichier » puis « Imprimer ». Basculez dans l'onglet « Options » et cocher la case « imprimer la table des liens ». Lancez l'impression.



• ASSOCIER DES RACCOURCIS CLAVIER A SES FAVORIS

Il est possible d'associer des raccourcis clavier à ses sites web préférés, de sorte qu'il suffira de presser une ou deux touches à la fois pour y accéder directement dans Internet Explorer. Cette fonctionnalité peut être utile lorsque vous gérez un espace multimédia.

Pour créer des raccourcis, procédez comme suit :

Pour associer un raccourci clavier à un site web, il est indispensable que ce dernier figure dans votre liste de favoris.

- Dans le menu **Favoris**, cliquez avec le **bouton droit de la souris** sur le site auquel vous souhaitez **associer un raccourci**.
- Dans le menu contextuel qui apparaît à l'écran, sélectionnez la commande « **Propriétés** ».
- Dans la fenêtre qui s'ouvre, sélectionnez l'onglet « **Document web** ».
- Cliquez dans le second champ de saisie, intitulé « **Touche de raccourci** ».
- Pressez maintenant la **combinaison de touche que vous souhaitez attribuer au site**.
Vous n'êtes pas totalement libre de ce choix, cependant les possibilités sont fort nombreuses

Le raccourci clavier peut se présenter sous l'une des quatre formes suivantes :

- **Ctrl + un chiffre**
 - **Ctrl + Alt + n'importe quelle touche**
 - **Ctrl + Majuscule + n'importe quelle touche**
 - **Ctrl + Majuscule + Alt + n'importe quelle touche**.
- **Refermez la fenêtre** en pressant le bouton **OK**.
 - Il vous suffit désormais de **presser la combinaison de touches pour lancer le chargement du site** dans Internet Explorer.



► A SAVOIR

Vous disposez de plus d'une **centaine de combinaisons possibles**. Seules les touches **Echap, Entrée Tab, Retour et Suppr** sont interdites.

Notez qu'Internet Explorer permet d'associer une **touche du pavé numérique à un site web**. Ceci est à **éviter sous peine de voir le site en question s'ouvrir à chaque fois que vous presserez le chiffre en question**.

Autre précision importante :

Ces raccourcis clavier sont actifs que le navigateur soit lancé ou non, par exemple depuis le Bureau de Windows, mais aussi depuis n'importe quel logiciel. C'est pourquoi, **il est indispensable de veiller à ne pas attribuer une combinaison de touches qui vous servirait déjà par ailleurs**.

LIBERER DE L'ESPACE POUR UN GAIN DE PLACE

• NETTOYER VOTRE CACHE

Pour accélérer le chargement des pages web sur lesquelles vous revenez régulièrement, Internet Explorer conserve une trace des fichiers et des images téléchargés. C'est ce que l'on appelle le « Cache »

En cherchant dans les méandres du disque dur, on peut aisément retrouver et visionner les traces de vos pages visitées.

En fonction de la vitesse de votre connexion à l'Internet et de l'espace dont vous disposez sur votre disque dur, il peut être intéressant de se pencher sur le **paramétrage de ce cache**, selon que l'on souhaite privilégier la rapidité du chargement des pages, libérer de la place sur le disque ou s'assurer que l'information est bien de toute fraîcheur.

Cet espace de stockage est **paramétrable** (en taille et en durée de vie) et peut être « vidangé » d'un simple clic.

Pour ce faire, procédez comme suit :

Dans le menu **Outils**, sélectionnez la commande **Options Internet**.

Dans le premier onglet intitulé **Général**, pressez le bouton « **paramètres** » dans l'encart « **historique** ».

► Vérification de la version la plus récente des vos pages visitées.

Pour être sûr que le **contenu affiché** sur un site web **n'a pas changé depuis votre dernière visite**, sélectionnez l'option « **A chaque visite de cette page Web** » ou « **Automatiquement** ».

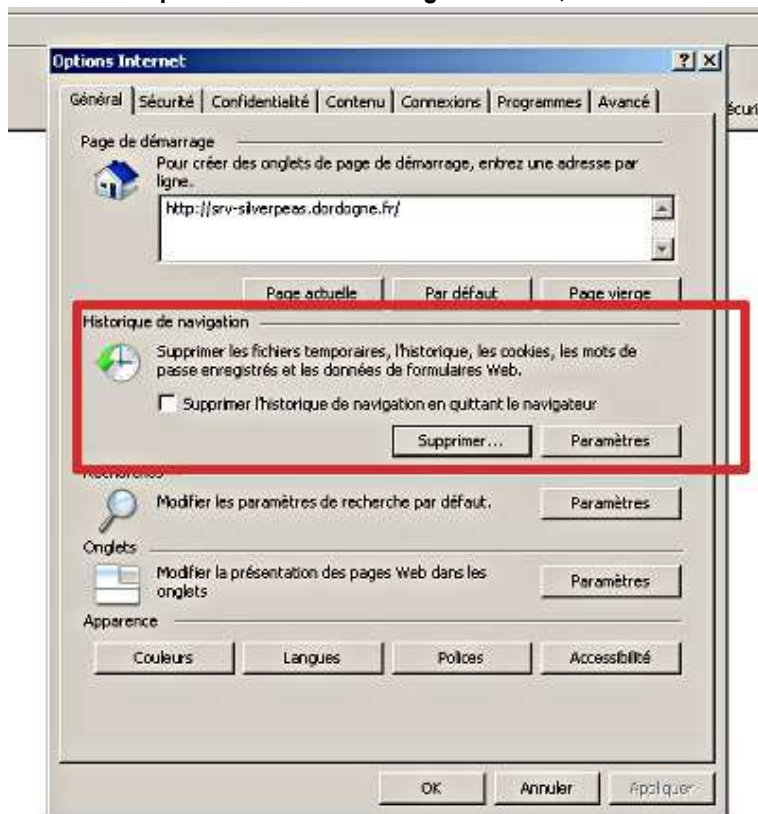
C'est le choix qui s'impose si vous fréquentez assidûment des sites d'informations en continu, ou tout site dont le contenu évolue fréquemment.

► Changer la taille de l'espace alloué

Vous pouvez restreindre l'espace alloué à ces fichiers internet temporaires. Il suffit de presser le bouton **Paramètres** et d'indiquer **1** dans le champ de saisie. **A n'envisager cependant que si l'on dispose d'une connexion haut-débit**, sous peine de voir le temps de chargement des pages s'allonger sensiblement.

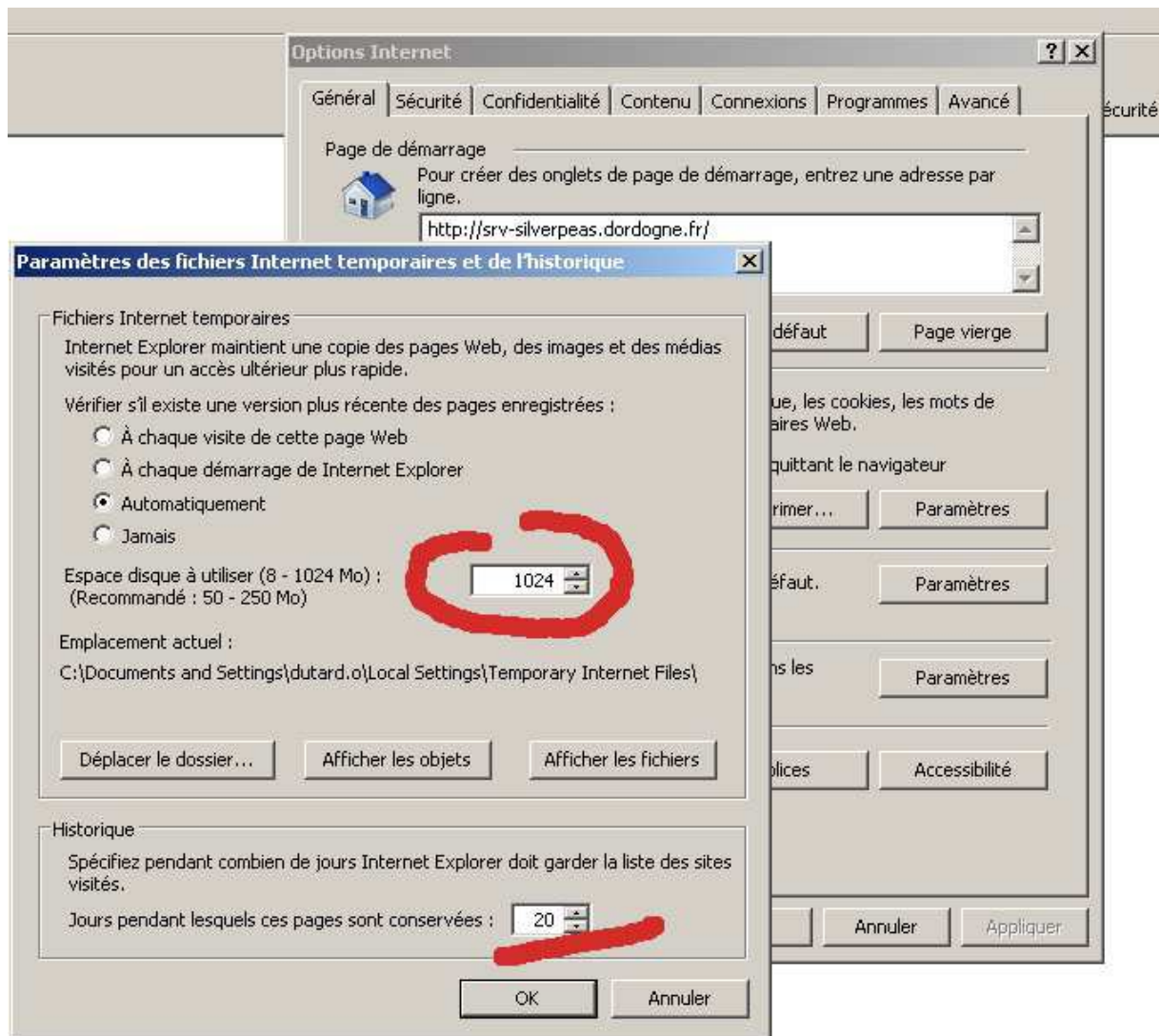
► Spécifier le nombre de jour de sauvegarde dans l'espace alloué

Vous pouvez aussi **spécifier le nombre de jours** qu'Internet Explorer gardera la **liste des sites visités**.



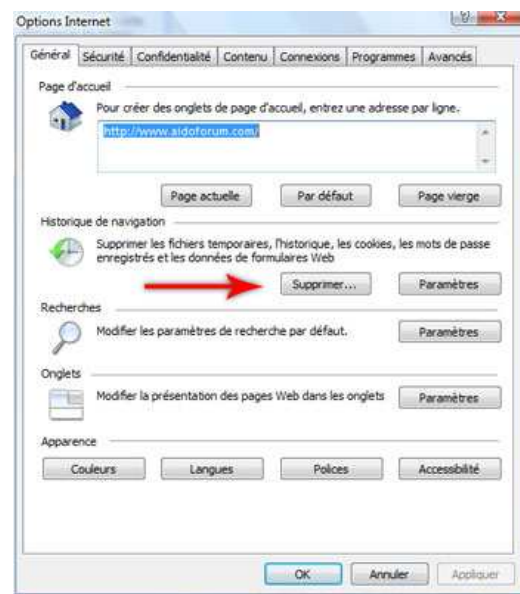
► Déplacer le dossier « Cache »

Pour ceux qui disposeraient d'un second disque dur, il est possible de **déplacer le répertoire cache** où bon vous semble, en pressant le bouton **Déplacer le dossier** et en sélectionnant un nouvel emplacement dans l'arborescence qui s'ouvre alors.

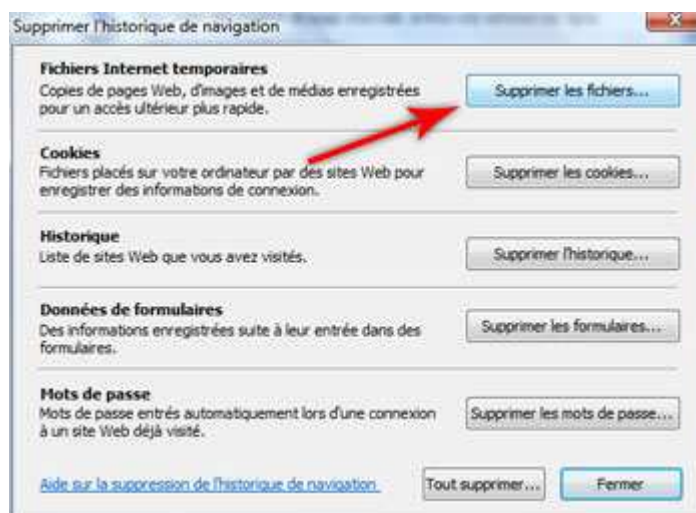


► Vider le cache sous Internet Explorer

Dans la fenêtre « Option Internet », dans le cadre « Historique de navigation », cliquez sur **Supprimer** :



Une nouvelle fenêtre s'ouvre :



Fichiers internet temporaires :

Ce sont eux que l'on appelle réellement le **cache**. Ce sont des **éléments de certaines pages qui ont été sauvegardés** pour que vous n'ayez pas à les télécharger de nouveau à chaque chargement de la page en question. Pour vider le cache, cliquez « **Supprimer les fichiers** ».

Cookies :

Sur l'internet, un **cookie est un petit fichier au format texte** installé par le navigateur (*Netscape, Internet Explorer, Firefox...*) sur le disque dur de votre ordinateur, à la demande d'un site, au moment où vous le visitez. Un **cookie se présente sur ton disque dur sous la forme ci-joint :**



utilisateur@findl
aw[1].txt

Son contenu est constitué de diverses informations codées, difficilement compréhensibles pour l'utilisateur. Certains cookies sont stockés sur l'ordinateur pendant plusieurs mois, voire plusieurs années. D'autres n'y sont « déposés » que pour la durée de ta visite sur le site, et supprimés lorsqu'on le quitte.

Les cookies permettent au site qui les émet de « reconnaître » un internaute en recueillant un certain nombre d'éléments d'identification : *l'adresse IP, le système d'exploitation et le navigateur utilisés, par exemple, et des informations statistiques* comme *les pages consultées, le nombre de visites, les actions effectuées sur le site c'est-à-dire nos habitudes de consultations*.

Ces « témoins de connexion » simplifient notre navigation sur certains sites, en permettant, par exemple, de ne pas avoir à saisir une même information sur plusieurs pages, en conservant nos préférences ou, sur certains forums, par exemple, notre nom d'utilisateur. Ils peuvent aussi servir à **informer le responsable d'un site de nos habitudes de navigation**, qui saura ainsi si vous êtes un utilisateur régulier de son site, et à quelles pages vous vous intéressez le plus. **Ces éléments facilitent la mesure de la fréquentation du site**, mais permettent aussi de **personnaliser l'affichage de certaines pages et publicités**.

Historique :

Tout simplement la liste des sites que vous avez visités dernièrement

Données de formulaires :

Ce sont les **saisies que vous avez effectuées dans des formulaires**. Par exemple, lors d'une recherche sur Google, si vous tapez le début d'un mot, vous avez parfois le mot qui s'affiche en entier : c'est que vous l'avez déjà tapé auparavant, et il a été sauvegardé. En supprimant ces données, vous n'aurez plus cette "Aide à la saisie".

Mots de passe :

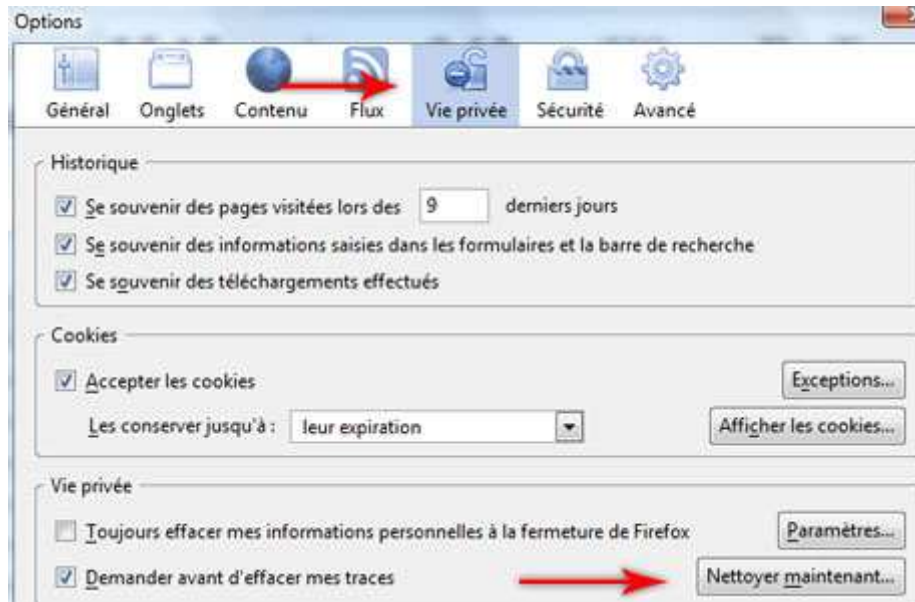
Internet Explorer vous propose de retenir vos mots de passe de connexion à certains sites pour vous éviter de les retaper à chaque connexion. Vous pouvez supprimer ceux que vous avez sauvegardés.

► **Vider le cache sous Mozilla Firefox**

De même que sous Internet Explorer, **pour vider le cache sous Mozilla Firefox**, il vous faut suivre le chemin dans le menu en haut de votre fenêtre :

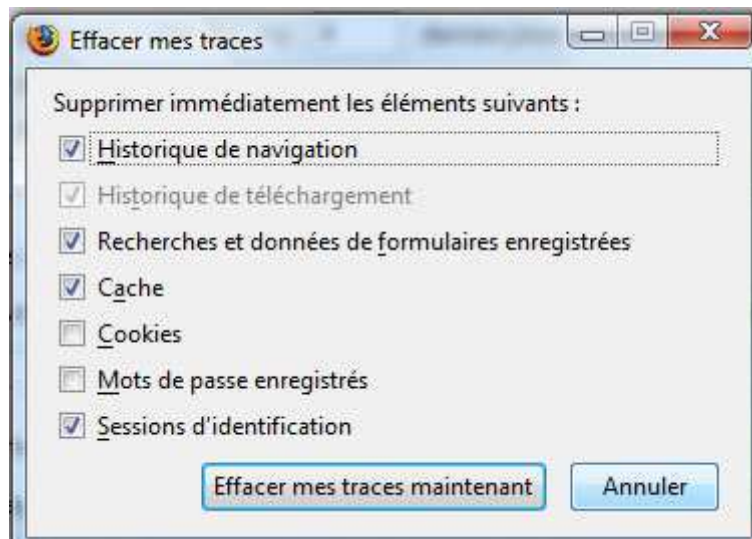
Outils → Options

Cliquer sur l'onglet « **Vie Privée** » :



Cliquez, dans le cadre « **Vie privée** », sur « **Nettoyer maintenant** » ou « **Effacer votre historique récent** » .

Voici la fenêtre qui s'ouvre alors :



Sélectionner en **cochant les éléments** que vous souhaitez supprimer puis **cliquez sur « effacer maintenant »**

• PROTEGER SES DONNEES SENSIBLES

Votre navigateur conserve en mémoire, dans ce qu'on appelle le cache (comme expliqué dans le chapitre précédent), les pages que vous visitez pour les afficher plus rapidement quand vous les consultez une nouvelle fois.

Cependant, un pirate qui s'infiltrerait dans votre ordinateur pourrait découvrir le contenu de votre surf. Ce n'est pas gênant si vous avez visité un site traditionnel comme la BNF, par exemple. Ca l'est beaucoup plus si votre cache a gardé des traces de vos transactions avec votre banque en ligne ou avec un site d'achat.



Heureusement, une parade existe.

Les sites qui se servent de vos coordonnées bancaires utilisent toutes des protocoles sécurisés. C'est facile à repérer, un cadenas apparaît dans la barre des tâches et l'adresse du site est précédée de **https://**.



Si ce n'est pas le cas lors d'une transaction, méfiez-vous.

Internet Explorer permet d'éviter de conserver dans le cache tous les fichiers provenant de pages HTTPS, c'est-à-dire les pages sécurisées, vous protégeant ainsi contre cette mésaventure.

La marche à suivre :

Dans le menu **Outils** de votre navigateur, sélectionnez les **Options Internet**, puis l'onglet **Avancé**.

Faites descendre la barre de défilement sur le dernier chapitre **Sécurité** et cochez la ligne « **Ne pas enregistrer les pages cryptées (ou chiffrées) sur le disque** ».

Vous voilà protégé contre les indiscretions. Une précaution de plus pour faire vos achats sur le Net.

• FILTRER LE CONTENU ET INTERDIRE L'ACCES A CERTAINS SITES AVEC INTERNET EXPLORER

Sans qu'il y est besoin d'adjoindre les services d'un utilitaire spécialisé, Internet Explorer intègre un filtre standard capable, en théorie, de bloquer les contenus violents et obscènes.

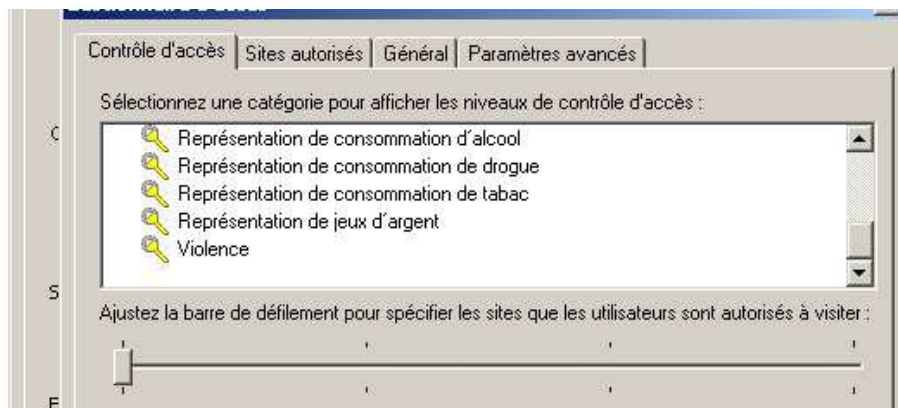
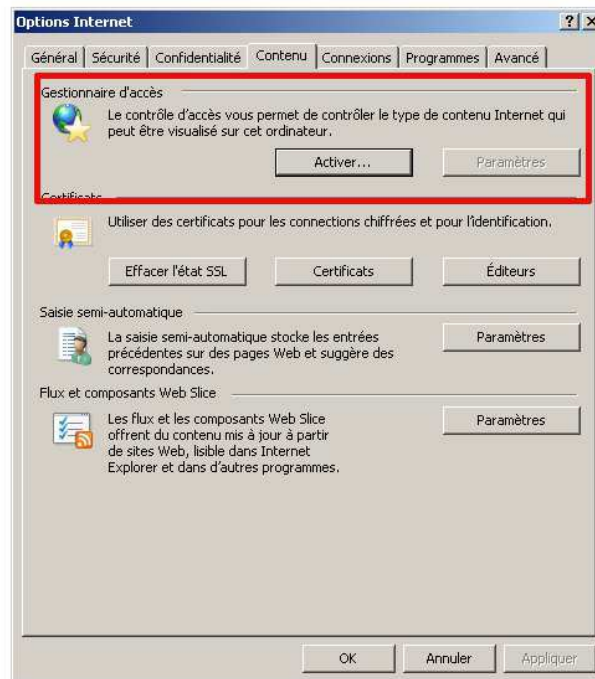
Ce service, s'appuyant sur un système d'étiquetage de sites et loin d'être parfait, peut se montrer souvent intraitable avec des sites qui ne le méritent pas, alors qu'il peut autoriser parfois l'accès à des contenus immoraux. Quoi qu'il en soit, l'intention est louable et la fenêtre de configuration du service mérite le détour, ne serait-ce que découvrir les intitulés des différents niveaux de filtrage entre argot inoffensif, jurons modérés et gestes obscènes.



► Activation du gestionnaire d'accès

Dans le menu « Outils », sélectionnez la commande « Options Internet » et cliquez sur l'onglet « Contenu ».

Dans l'encart « Gestionnaire d'accès », cliquez à présent sur le bouton « Activer »



La fenêtre qui s'ouvre alors comporte **différentes catégories de contenu à filtrer** sur la langue, la violence, le sexe et la nudité.

Sélectionnez une catégorie et déplacez le curseur qui se trouve au milieu de la fenêtre pour établir le degré de

vigilance du navigateur, chaque niveau de censure étant précisément décrit (*ce sont ces intitulés qui font tout l'intérêt de la visite*).

Si vous l'activez, pour tester le service, **surtout retenez bien le mot de passe** que vous choisirez, sous peine de ne plus pouvoir modifier ces paramètres par la suite.

► La fonction « Sites autorisés »

L'onglet « Sites autorisés » vous permet d'interdire l'accès à un site. Il vous suffit de **rentrer son adresse dans le champ de saisie** et de presser le bouton « Jamais ». Dès lors, ne pourront accéder au site web en question que les détenteurs du mot de passe.

Une fois le verrou mis en place, une fenêtre apparaît lorsque l'on tente d'accéder à la page censurée. Il s'agit de saisir le mot de passe et de préciser si l'affichage du site est autorisé ponctuellement ou définitivement. Bien sûr, en l'absence du bon mot de passe, la porte reste close.

A l'inverse, il est possible de presser le bouton « Toujours ». Cette fonction prend tout son sens lorsqu'on l'utilise conjointement avec le filtre de contenu évoqué précédemment. En effet, **si Explorer interdisait par erreur l'accès à un site "fréquentable"**, vous pourriez **rectifier ce blocage en autorisant manuellement sa consultation**.

• UTILISER LA NAVIGATION CONFIDENTIELLE INPRIVATE DANS INTERNET EXPLORER 8 ET SUPERIEUR

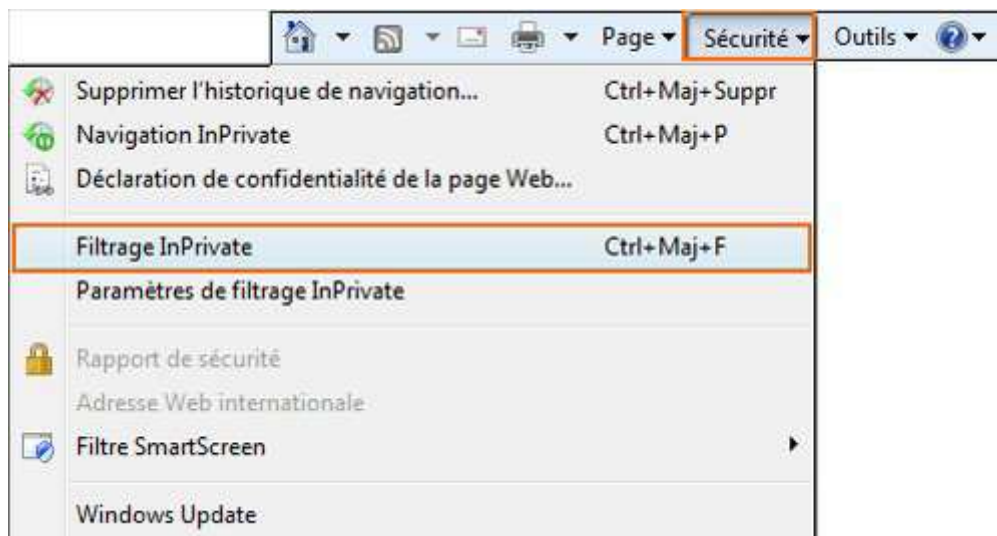
Le filtrage « InPrivate » d'Internet Explorer 8 empêche l'enregistrement des données correspondant à votre session de navigation (*cookies, fichiers Internet temporaires, historique, etc...*). Internet Explorer 8 masque ou crypte ces contenus afin qu'ils ne puissent pas être interceptés.



Toutefois, le filtrage « InPrivate » ne protège pas votre anonymat dans ce que vous faites ou saisissez en terme de commentaires, par exemple, lorsque vous postez sur les forums.

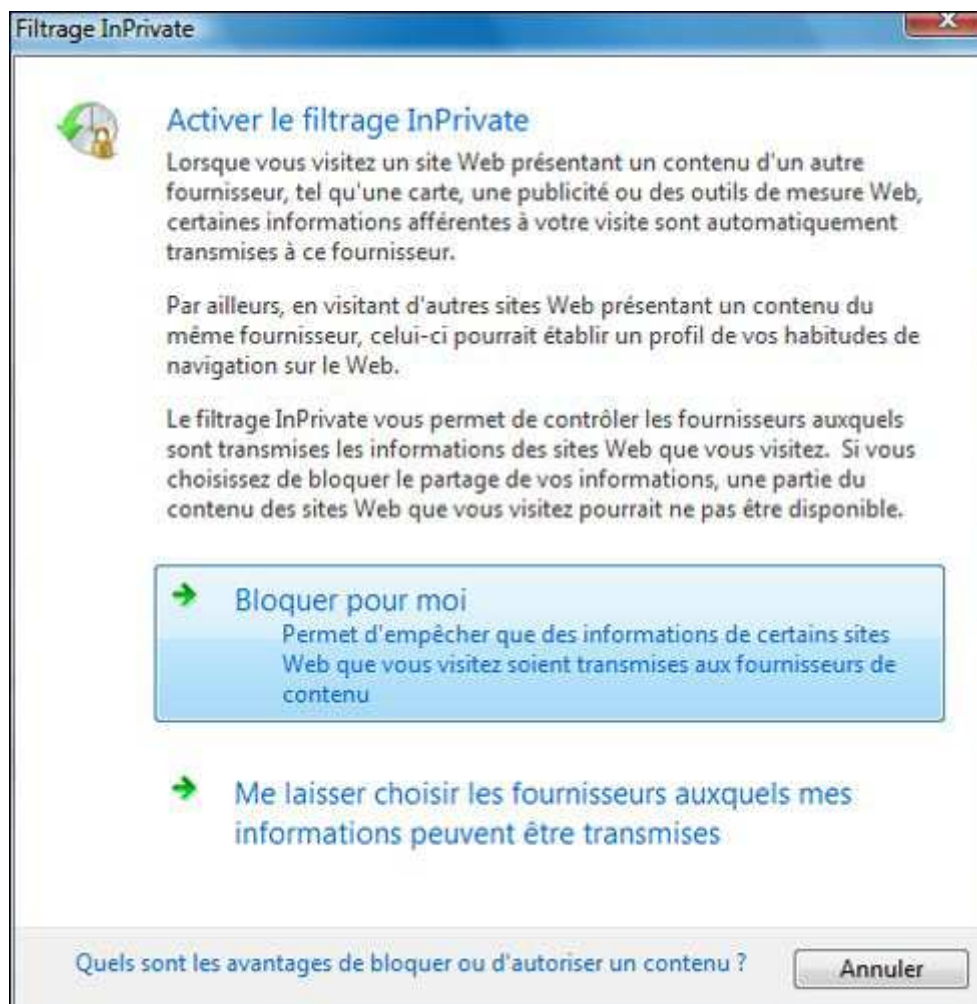
► Activer le filtrage InPrivate

Ouvrir Internet Explorer 8 et cliquez sur le menu « Sécurité » ou « Outils » puis sur « Filtrage InPrivate ».



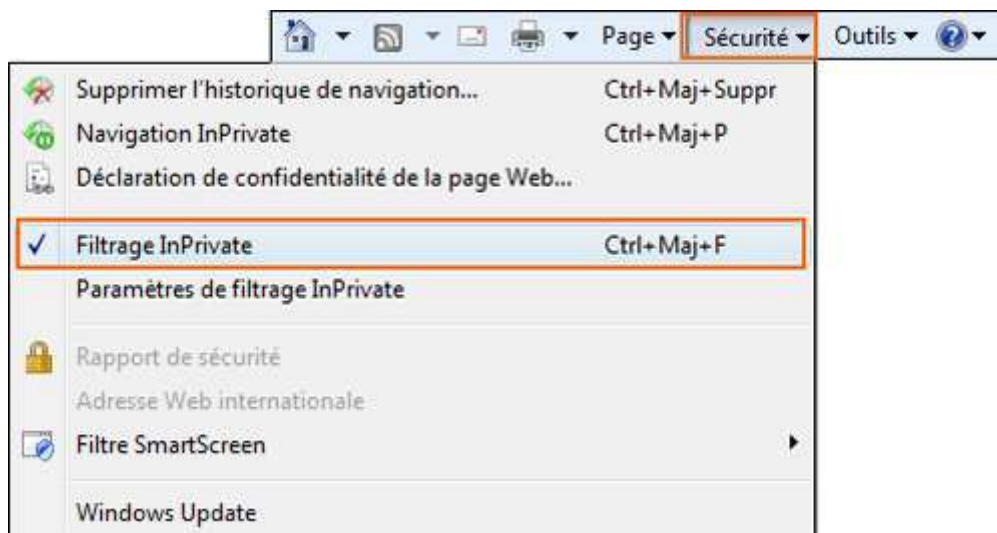
Lors de la première activation du filtrage « InPrivate », vous avez le choix :

- **Bloquer pour moi** : cette action bloque automatiquement les sites Web.
- **Me laisser choisir les fournisseurs...** : cette action permet de choisir ce qui doit être bloqué ou autorisé.

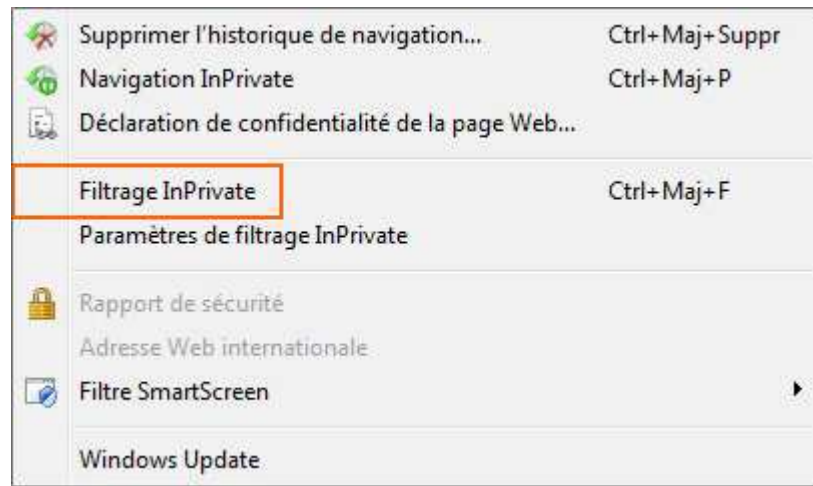


Cliquez sur « **Bloquer pour moi.** »

Dans le menu « **Sécurité** », un symbole apparaît devant « Filtrage InPrivate »



Pour désactiver le « Filtrage InPrivate », cliquez simplement sur « Filtrage InPrivate ». Le symbole qui indiquait l'activation de la fonction disparaît, confirmant la désactivation.

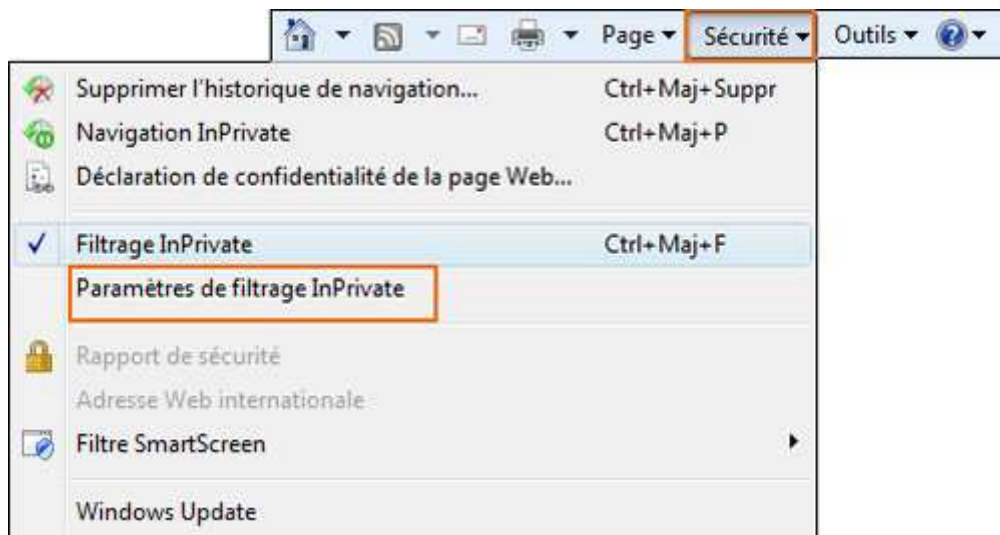


Vous pouvez activer / désactiver le filtrage InPrivate , en utilisant le raccourci clavier **Ctrl+Maj+F**.

► Paramétrer le filtrage InPrivate

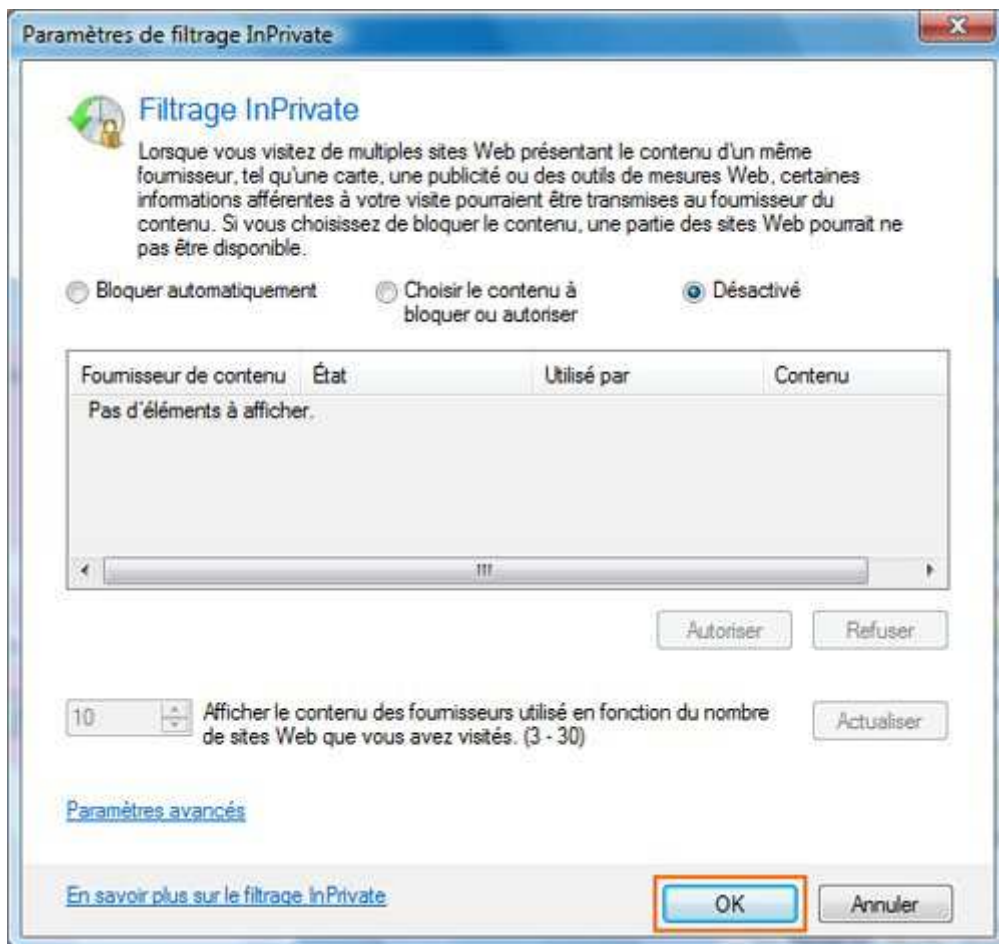
Vous pouvez décider de **bloquer automatiquement tous les sites Internet** ou bien **de choisir vous mêmes les sites à bloquer ou à autoriser**.

Cliquez sur le menu « **Sécurité** », puis sur **Paramètres de Filtrage InPrivate**.



La **fenêtre** de paramétrage du filtrage InPrivate apparaît, proposant les choix suivants :

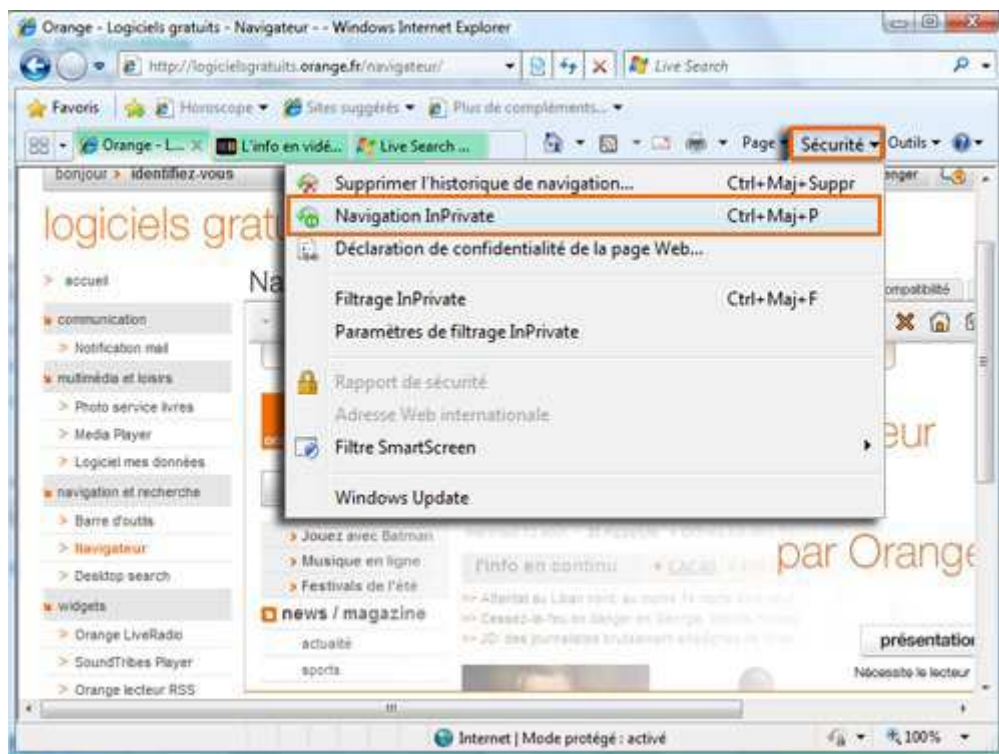
- **Bloquer automatiquement** : permet de bloquer automatiquement tous les sites Internet.
- **Choisir le contenu à bloquer** : permet de décider soi-même des sites à autoriser / bloquer en les saisissant dans le champ Fournisseur de contenu.
- **Désactivé** : permet de désactiver le filtrage InPrivate.



Cliquez sur le bouton **OK** pour valider votre choix.

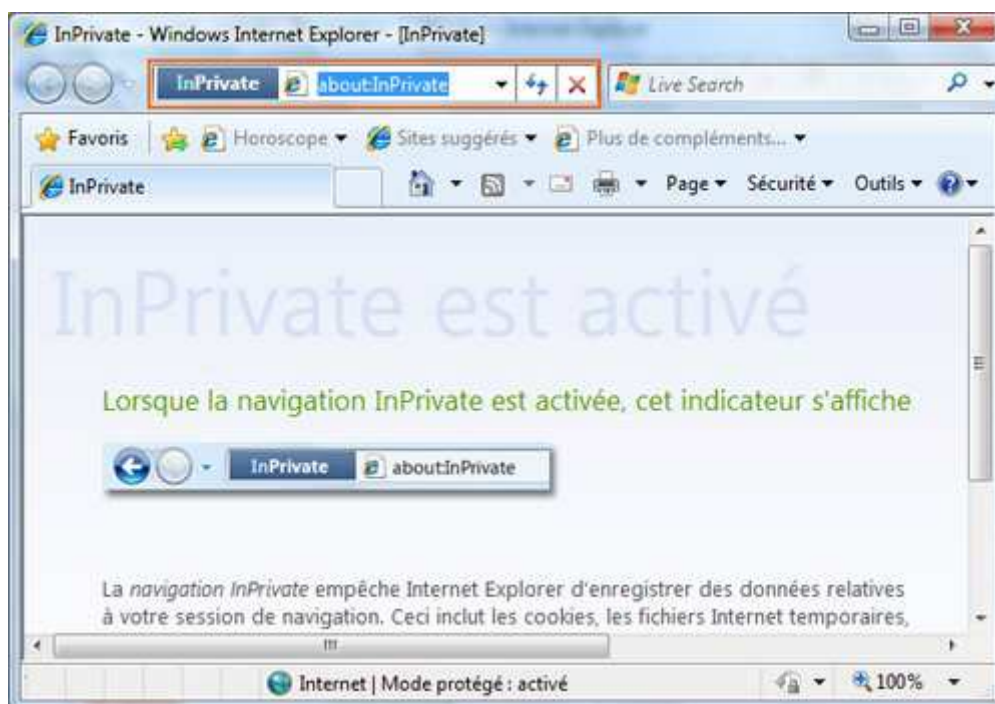
► **Utiliser la navigation InPrivate**

A partir d'une fenêtre de navigation en cours, cliquez sur le menu **Sécurité** puis sur **Navigation InPrivate**.

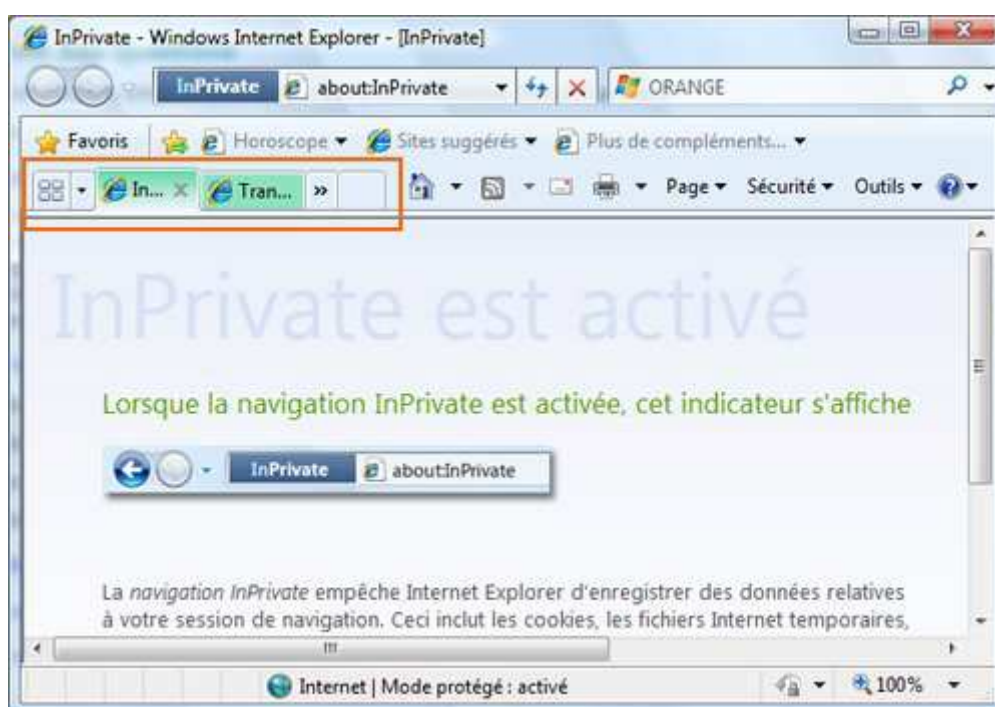


Une nouvelle fenêtre de navigation est ouverte, bien distincte de celle que vous utilisiez au préalable. Une **signalétique InPrivate apparaît dans la barre d'adresse** dès lors que vous évoluez dans ce mode.

Pour bénéficier de la navigation **InPrivate**, vous devez **rester dans cette fenêtre de navigation**.



Vous pouvez **ouvrir autant d'onglet** que vous le souhaitez dans cette fenêtre InPrivate, ils seront **tous sous la protection du filtrage InPrivate**.



Vous pouvez **basculer entre les différentes fenêtres de navigation** en cliquant sur l'une d'entre-elles, réduite dans la barre des tâches, mais **seule la fenêtre InPrivate vous offrira une navigation confidentielle**.



Si vous **fermez la fenêtre de navigation InPrivate**, vous **désactivez la protection** pour tous les onglets ouverts dans cette fenêtre.

Mots de passe :

Internet Explorer vous propose de retenir vos mots de passe de connexion à certains sites pour vous éviter de les retaper à chaque connexion. Vous pouvez supprimer ceux que vous avez sauvegardés.

. LES COOKIES

► **A quoi servent les cookies ?**

Les cookies sont de petits **fichiers textes stockés par le navigateur web sur le disque dur du visiteur d'un site web** et qui servent (*entre autres*) à **enregistrer des informations sur le visiteur** ou encore sur son parcours dans le site.

Le **webmestre du site visité peut ainsi reconnaître les habitudes d'un visiteur** et personnaliser la présentation de son site pour chaque visiteur ; les **cookies** permettent alors de **garder en mémoire combien d'articles il faut afficher en page d'accueil** ou encore de **retenir les identifiants de connexion à une éventuelle partie privée**. Lorsque le visiteur revient sur le site, il ne lui est plus nécessaire de taper son nom et son mot de passe pour se faire reconnaître, puisqu'ils sont automatiquement envoyés par le **cookie**.

► **INTERNET EXPLORER : Comment activer ou limiter voir interdire les cookies?**

Vous pouvez **limiter, contrôler voire interdire l'usage des cookies**.

Dans le menu « **Outils** » d'Internet Explorer, lancez « **Options Internet** » puis cliquez sur l'onglet « **Confidentialité** ».

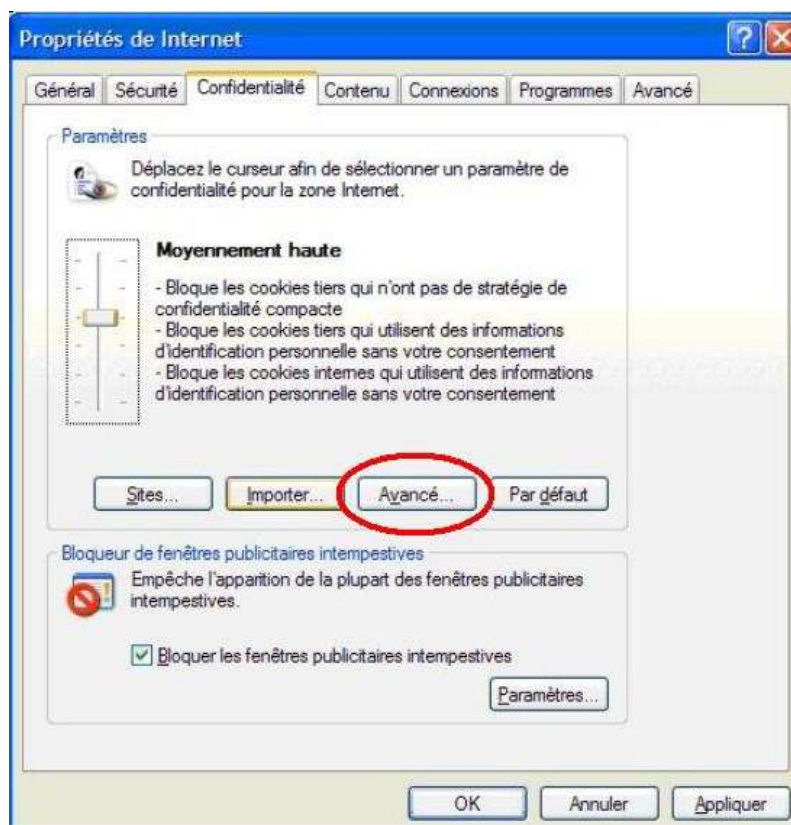
Le curseur vertical règle le **niveau de sécurité**.

La palette s'étend de « **Accepter tous les cookies** » à « **Bloquer tous les cookies** ».

ATTENTION : La protection maximale restreint votre liberté de navigation, car de nombreux sites vous refuseront purement et simplement l'accès !

Entre ces deux extrêmes, **quatre positions intermédiaires limitent l'interdiction** à certains types de cookies, par exemple ceux qui contiennent des informations personnelles.

Pour chacune des positions du curseur, en cliquant sur le bouton « **Avancé** » vous pourrez **ajuster plus précisément le contrôle des cookies**.



Dans la nouvelle fenêtre, cochez « **Ignorer la gestion automatique des cookies** » et vous pourrez décider d'accepter ou de refuser les cookies internes ou les cookies tierce partie.



A SAVOIR :

Les cookies internes proviennent du site Web **que vous êtes en train de visiter** et peuvent être persistants ou temporaires. Un site Web peut utiliser ces cookies pour stocker des informations qu'il réutilisera la prochaine fois que vous accéderez à ce site.

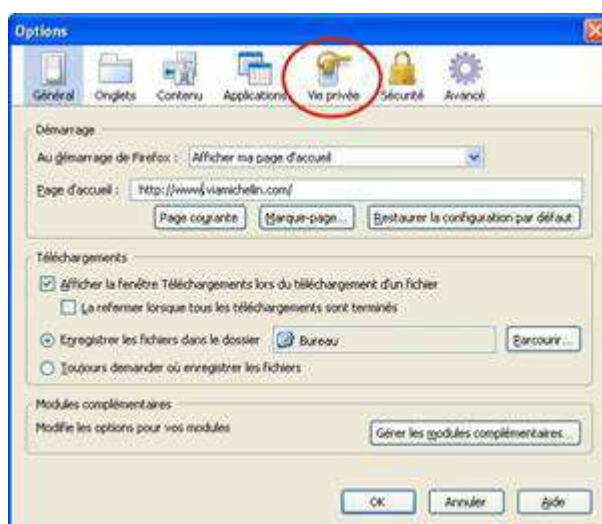
Les cookies tierce partie proviennent **des publicités d'autres sites Web** (telles que des fenêtres publicitaires intempestives ou des bannières publicitaires) sur le site Web que vous visitez. Les sites Web peuvent utiliser ces cookies pour faire le suivi de votre utilisation du Web à des fins commerciales.

► **MOZILLA FIREFOX : Comment activer ou limiter voir interdire les cookies?**

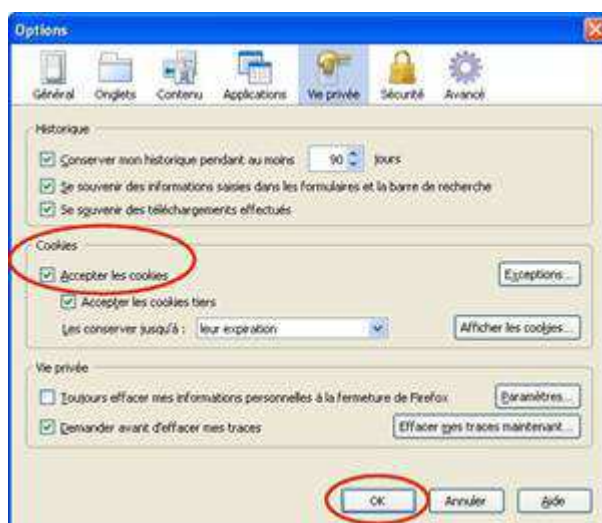
Lancez Firefox ;

Dans le menu « **Outils** », choisissez « **Options** » ;

Sélectionnez la rubrique « **Vie privée** » :



Dans le chapitre « **Cookies** », cochez ou décochez « **Accepter les cookies** » :



Cliquez sur le bouton « **OK** » pour fermer la fenêtre « **Options** ».

► Que sont les pop-up ?

C'est une fenêtre indépendante dite en "pop-up" (le terme français « fenêtre intrusive » ou « fenêtre surgissante ») qui s'ouvre au-dessus d'une autre fenêtre. Généralement, il s'agit de fenêtres de sites Internet qui parfois grâce à un programme s'exécutant localement, peut sans connexion à l'Internet, également ouvrir des fenêtres en "pop-up". A de rares exceptions, les pop-up sont publicitaires, intrusives, ennuyantes et consommatrices de bande passante. Elles sont considérées comme une agression.



► Forme d'affichage en "pop-up"

La forme d'affichage du contenu de ce genre d'intrusion est sous la forme d'une petite fenêtre sans ascenseur, ni barre d'outil, plutôt que sous la forme d'une page web normale. Elle est voulue par le développeur du site ou du programme, pour des raisons qui lui sont propres dans le but qu'à chaque fois que vous vous connectez sur son site, il souhaite mettre une information en évidence (une publicité, un avertissement ou un commentaire, par exemple).

► Qu'est-ce que la fonctionnalité anti-pop-up ?

L'anti-pop-up est une fonction qui bloque les fenêtres pop-up intempestives. Dans les navigateurs récents (Internet Explorer depuis la version 6.0, Firefox, Opera, Safari, etc.), la protection contre ces fenêtres intruses est intégrée et paramétrable.

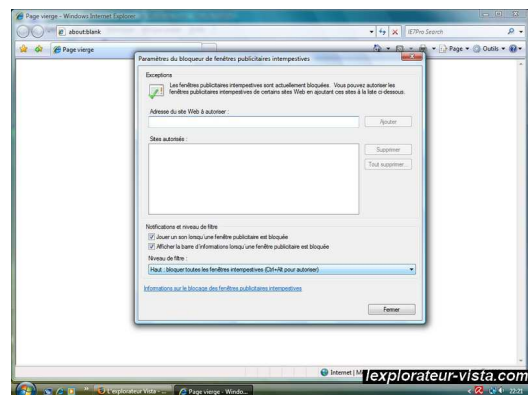
Auparavant, il arrivait en effet quelquefois que les internautes ne parviennent pas à visiter la page voulue quand celle-ci se présentait comme une fenêtre intrusive (pop-up). Aujourd'hui, les navigateurs savent maintenant vous prévenir et vous donner les moyens de l'ouvrir d'un simple clic quand ils bloquent ces fenêtres intruses.

► INTERNET EXPLORER : Comment bloquer les pop-up ?

Par défaut, le niveau du filtre anti pop-up est paramétré sur Moyen. Ce niveau bloque la plupart des fenêtres intempestives, mais un niveau plus élevé existe permettant de bloquer toutes les fenêtres pop-up.

Pour paramétrer cela :

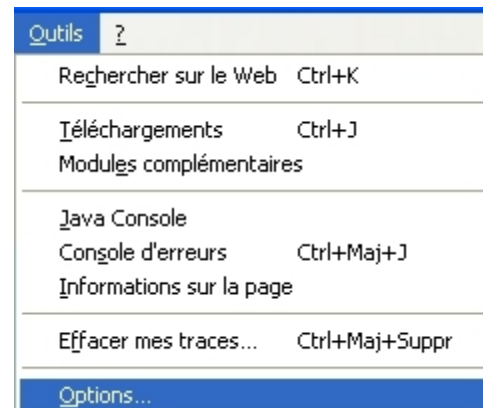
- Cliquez sur **Outil** dans votre Barre d'outil Internet Explorer
- Survolez **Bloqueur de fenêtres publicitaires intempestives**,
- Puis cliquez sur **Paramètres du bloqueur de fenêtres publicitaires intempestives**.
- Une nouvelle fenêtre apparaît. Utilisez le menu déroulant (situé dans la partie « Niveau de filtre ») pour choisir l'option **Haut : bloquer toutes les fenêtres intempestives**.



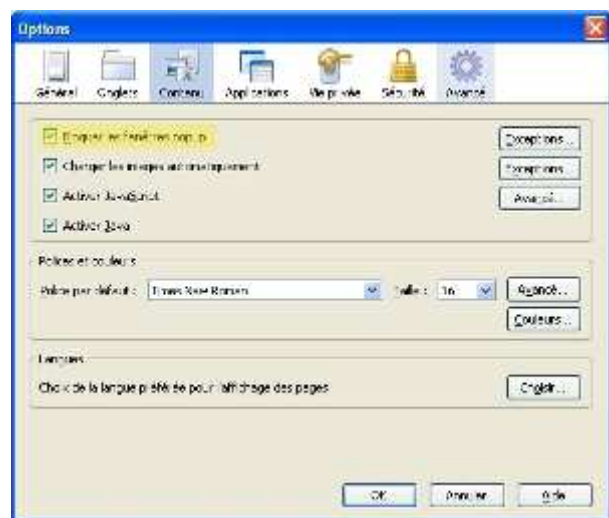
- Cliquez sur **Fermer** pour valider vos changements. En utilisant ce réglage, le bloqueur de fenêtres pop-up bloque toutes les fenêtres intempestives. **Si vous souhaitez autoriser les pop-up d'un site**, il vous suffit d'utiliser les raccourcis clavier **Ctrl+Alt**.

► **MOZILLA FIREFOX : Comment bloquer les pop-up ?**

Allez dans le menu « **Outils** » et sélectionnez « **Options** ».



Une fois la fenêtre ouverte, cliquez sur l'onglet « **Contenu** », puis cochez la case « **Bloquer les fenêtres pop-up** ». Cliquez sur OK et fermez la fenêtre.



26 RACCOURCIS CLAVIER POUR TOUT FAIRE SUR INTERNET EXPLORER

Navigation et gestion des fenêtres

Ouvrir une nouvelle fenêtre	CTRL+N
Refermer la fenêtre	CTRL+W
Activer – désactiver le mode “plein écran”	F11
Ouvrir un nouveau site ou un dossier	CTRL+L ou CTRL+O
Ouvrir un lien dans une nouvelle fenêtre	MAJ+clic souris
Faire défiler une page vers le bas	ESPACE
Faire défiler une page vers le haut	ESPACE+MAJ
Aller à la page précédente	ALT+FLECHE GAUCHE
Aller à la page suivante	ALT+FLECHE DROITE
Aller à la page de démarrage	ALT+ORIGINE

Favoris et historique

Ouvrir la boîte de dialogue “Organiser les favoris”	CTRL+B
Ajouter la page visitée à vos favoris	CTRL+D
Afficher la colonne “Favoris”	CTRL+I
Afficher la colonne “Historique”	CTRL+H
Afficher l'historique de la barre d'adresses	F4

Sélection de texte et copie

Rechercher un mot ou du texte sur une page visitée	CTRL+F
Ouvrir la colonne “Rechercher” (moteurs et annuaires)	CTRL+E
Sélectionner tous les éléments d'une page	CTRL+A
Copier du texte sélectionné	CTRL+C
Imprimer la page ou une sélection de texte	CTRL+P

Divers

Grossir / diminuer la taille des caractères d'une page	CTRL+roulette de la souris
Sélectionner l'adresse présente dans la barre d'adresse	ALT+D
Ajouter www. au début et “.com” à la fin du texte saisi dans la barre d'adresses	CTRL+ENTREE
Actualiser la page visitée	F5 ou CTRL+R
Interrompre le téléchargement d'une page	ECHAP
Afficher le menu contextuel	MAJ+F10

LE TELECHARGEMENT

Le téléchargement est une opération de transmission d'informations (*programmes, sons, images, vidéos...*) d'un ordinateur à un autre.

De nombreux sites Internet proposent de télécharger des logiciels :

- **A l'essai (libres ou propriétaires)** : (*shareware en anglais ou partagiciel*) est un **logiciel propriétaire, protégé par le droit d'auteur**, qui peut être **utilisé gratuitement durant une certaine période ou un certain nombre d'utilisations**. Après cette période de gratuité, **l'utilisateur doit rétribuer l'auteur s'il veut continuer à utiliser le logiciel**.
Durant la période d'utilisation gratuite, il est possible que certaines fonctions du logiciel ne soient pas disponibles
- **Libre ou gratuit** : (*freeware en anglais ou graticiel*) est un **logiciel mis gratuitement à disposition par son créateur** soit en tant que logiciel libre, soit en tant que logiciel propriétaire, auquel cas il est soumis à certaines contraintes quant à sa diffusion. Les graticiels ne doivent pas être confondus avec les logiciels commerciaux diffusés de manière bridée en termes de fonctionnalités (*dit de démonstration*), ou en termes de durée d'utilisation (*partagiciel, shareware en anglais*). Ils sont parfois financés par la publicité qu'ils contiennent (*Adware*).

Il existe deux catégories de graticiels :

Les graticiels non libres avec mention de leur limitation : Ces logiciels comprennent des **limitations particulières**, indiquées entre parenthèses, en plus de posséder les limitations habituelles du logiciel propriétaire (*comme par exemple AVG antivirus*)

Les graticiels libres : Il n'y a pratiquement **aucune limitation** de ces logiciels et peuvent être utilisé avec toutes les fonctionnalités proposées (*comme GIMP, logiciel de traitement de l'image, par exemple*)

Quelques exemples de sites proposant des logiciels libres ou à l'essai :

www.telecharger.com

www.framasoft.net

Gratuiciel.com : <http://www.gratuiciel.com/>

Mise en situation du téléchargement :

Avec le Web, le **téléchargement (ou download) de fichiers** se résume à un simple clic de souris. En général, le téléchargement fait référence à la méthode par laquelle vous accédez aux informations numériques d'un ordinateur distant. Aujourd'hui, presque tout ce que vous faites sur le Web est une forme de téléchargement.

Créez, avant toute chose, **un dossier « Fichiers téléchargés »** sur votre disque dur, par exemple **dans « Mes documents »**, vous pourrez télécharger le fichier dans ce dossier vide et décompressez-le à cet endroit. Ceci vous permet de garder une trace des fichiers libérés du fichier compressé. Vous ne pouvez savoir à l'avance combien de fichiers sont contenus dans un fichier compressé.

Aller sur le **site www.telecharger.com**

Dans le moteur de recherche du site, saisissez le nom de l'application souhaitée (*« photofiltre », par exemple*)

Cliquer sur le nom du logiciel et lire les informations

Cliquez sur le bouton **« TELECHARGER »**

Dans la nouvelle fenêtre cliquer sur **« ENREGISTRER »**

Choisir le répertoire ou stocker le fichier à télécharger



The screenshot shows the PhotoFiltre website interface. At the top, there are navigation tabs: 'Présentation', 'Présentation par l'éditeur', 'Avis des utilisateurs', 'Captures d'écran', and 'Forums'. Below these, there is a section for user ratings with a star rating of 4.5 and 1436 reviews. A version number '6.4.0' is also displayed. A large blue button labeled 'télécharger gratuitement' is prominent. A Windows error dialog box titled 'Ouverture de pf-setup.exe' is overlaid on the page, displaying the message: 'Vous avez choisi d'ouvrir pf-setup.exe qui est un fichier de type : Binary File à partir de : http://photofiltre.free.fr Voulez-vous enregistrer ce fichier ?' with 'Enregistrer le fichier' and 'Annuler' buttons.

Décompression des fichiers compressés

Dans la majorité des cas avec les logiciels, **les fichiers que vous téléchargez sont compressés**. Il peut s'agir de fichiers individuels ou de groupes de fichiers qui ont été compressés en un seul fichier pour réduire le temps de téléchargement et l'espace disque nécessaire.

Afin de visualiser les fichiers compressés, un **programme de décompression** compatible est nécessaire pour lire les codes et les reconvertir dans leur forme d'origine comme **WINZIP**, par exemple. *(Voir chapitre sur les utilitaires et plug-in)*

Les fichiers compressés les plus courants portent une extension .zip. Ces **extensions** représentent des formats de compression standard pour PC. Il peut s'agir d'un **seul fichier** ou d'un **ensemble de fichiers** qui ont été regroupés en une seule **archive**. **Pour décompresser un fichier .zip**, utilisez un utilitaire tel que WinZip ou PkunZip, tous deux disponibles sur Internet (sur 01.net par exemple).

Ceci n'est pas nécessaire avec **les fichiers .exe (DOS/Windows)** qui sont **auto extractibles**. Ces fichiers ne requièrent pas de logiciel distinct pour s'exécuter

FORMATS ET EXTENSIONS DE FICHIERS

Lorsque vous naviguez sur Internet ou que vous souhaitez télécharger des fichiers du Web, **différents formats de fichiers électroniques peuvent se présenter à vous**. Pour identifier le type de fichier, il suffit de regarder **son extension qui se compose généralement d'un point (.) suivi de 2 à 4 lettres (.xxx)**.



Connaître ce dernier vous permettra de savoir s'il fonctionne sur votre ordinateur et si un logiciel spécifique est nécessaire pour le décompresser, l'exécuter ou le visualiser.

► Fichiers en texte seul

- **.html/.htm**

Langage utilisé pour la création de **documents Web**.

Ce type de fichier nécessite un navigateur Web, tel que Netscape Navigator ou Internet Explorer pour l'affichage.

- **.txt**

Ces fichiers peuvent être visualisés à l'aide d'un **traitement de texte** tel que Microsoft Word ou un simple **éditeur de texte** tel que Simple Text. Sur PC, vous pouvez utiliser le bloc-notes fourni avec le système d'exploitation Windows

► Documents formatés

- **.pdf**

« **Portable Document Format** » est un format propriétaire développé par **Adobe Systems Inc.** qui permet à des documents formatés (*y compris des brochures ou d'autres documents comportant des graphiques*) d'être transféré sur le Net et d'avoir le même aspect sur toutes les machines.

« **Adobe Acrobat Reader** » est nécessaire pour afficher ce type de fichier.

► Fichiers compressés et encodés

- **.bin**

Fichier Mac/PC

Ce type de fichier nécessite **Stuffit Expander**

- **.exe**

Programme DOS ou Windows ou **fichier exécutable** qui se décompresse lui-même.

Pour savoir si ce fichier est un exécutable, il suffit généralement de cliquer deux fois sur l'icône placée sur le bureau pour le lancer. C'est le seul moyen permettant de dire que le fichier est un exécutable. (**Attention toutefois aux virus** si vous ne connaissez pas la provenance par exemple d'un fichier joint en .exe sur un mail)

- **.hqx**

Format courant d'encodage pour **Macintosh**. Un fichier portant l'extension (.hqx) est un fichier Macintosh qui a été converti de telle sorte qu'il puisse être transféré sur le Net de manière sécurisée. Utilisez **Stuffit Expander** pour décoder ce fichier sur Mac. Sur un poste Windows, utilisez BinHex13 (binhex13.zip) pour le décoder.

- **.sit**

Fichier Macintosh qui a été comprimé à l'aide d'un programme appelé Stuffit.

Pour décompresser un fichier portant l'extension (.SIT), utilisez le programme **Stuffit Deluxe** ou **Stuffit Expander** pour Mac ou pour Windows.

- **.zip**

Norme de compression courante pour DOS et Windows

Ces fichiers peuvent être décompressés sous PC à l'aide de **WinZIP**. Vous pouvez utiliser également **Stuffit Expander** pour Mac ou Windows.

► Fichiers graphiques

- **.gif/.png**

Format de **fichier graphique** le plus courant sur Internet.

- **.jpg/jpeg/jfif**

Norme de compression courante, utilisée pour les **photographies et les images** statiques. Les fichiers JPEG peuvent être visualisés sur tout type de plate-forme à l'aide d'un afficheur JPEG.

- **.tiff**

Format d'image à très haute résolution.

► Fichiers sons

- **.au/uLaw/MuLaw :**

Format le plus courant sur le Web pour les **fichiers sons**.

Pour exécuter ce type de fichier sur Mac, utilisez **Sound App**. Sur PC, utilisez **Waveform Hold and Modify** (*whamxxx.zip*) qui prend en charge différents formats, leur conversion et offre des fonctions d'édition de fichier.

- **.aiff**

Autre format très courant sur le Web pour les fichiers sons.

Bien qu'il s'agisse d'un **format Macintosh**, ce type de fichier peut être utilisé sur les autres plates-formes également. Pour le lire, les mêmes programmes que pour le format (.au) peuvent être utilisés.

- **.mp3**

Format de fichier le plus répandu sur le Web pour la diffusion de musique ayant la qualité du CD. Un fichier d'un Mo équivaut environ à une minute de musique.

Ce type de fichier nécessite un lecteur MP3, lequel est disponible à la fois pour Macintosh et pour Windows.

- **.ra**

Format audio propriétaire appelé **RealAudio**.

Développé par la société RealNetworks, RealAudio permet de lire les sons en temps réel.

Ce type de fichier nécessite un **lecteur Real Player**, lequel est disponible à la fois pour Macintosh et pour Windows.

- **.wav**

Format de fichier son natif pour Windows.

Sur Mac, utilisez **Sound App** pour lire les fichiers (.wav).

► Fichiers vidéo

- **.avi**

Format de fichier vidéo standard pour Windows.

- **.mov/.movie**

Format courant pour les films **QuickTime**

Différentes applications peuvent être utilisées pour lire les fichiers .mov, parmi lesquelles Sparkle ou MoviePlayer sur Mac et QuickTime pour Windows.

- **.mpg/mpeg**

Format standard pour les films sur Internet, qui utilise le schéma de compression MPEG.

Il existe une grande variété de **lecteurs MPEG** pour Windows.

UTILITAIRES ET PLUG-IN

Généralement pour le **multimédia en ligne** (*Son, vidéo, animation*), **votre ordinateur doit être équipé d'une carte son et d'une carte vidéo**, mais pas uniquement, Il vous faudra également des programmes spéciaux pour pouvoir les décrypter, appelés **plug-in**.

Les **plug-ins** sont des **petits programmes qui se combinent avec votre navigateur**, afin de lui apporter de nouvelles fonctionnalités.

. TELECHARGER UN UTILITAIRE

Lorsque vous rencontrez une page Web qui nécessite un **plug-in spécifique**, un message vous invite **généralement à le télécharger**.

Si la page est configurée correctement, **cliquez sur le bouton approprié** pour aller directement sur le site Web du développeur du plug-in d'où **vous pourrez le télécharger**. La plupart des **plug-ins sont gratuits** et comme ce sont de petits programmes, **leur téléchargement est rapide**.

Que vous utilisiez Internet Explorer ou un autre navigateur, la procédure est quasiment identique.

- **Première étape :**

Créer un dossier pour le téléchargement des plug-ins sur votre disque dur. Nous vous suggérons d'appeler ce dossier « **téléchargement** » ou « **utilitaires** ».

Pour chaque plug-in à télécharger, **créez un sous-dossier** avec son nom. Ceci vous permettra de les localiser plus facilement.

- **Deuxième étape :**

Cliquez sur le plug-in à télécharger en cliquant soit sur son nom, soit un bouton nommé « **Download** » ou « **Télécharger** ».

Une fenêtre va s'ouvrir et cliquez sur le bouton « **Parcourir** » pour localiser le dossier que vous avez créé.

Commencez le téléchargement dans ce dossier.

- **Troisième étape :**

Une fois le fichier téléchargé, **ouvrez votre dossier contenant le fichier** ou bien si vous n'arrivez pas à le trouver, utilisez l'Explorateur Windows pour localiser le fichier sur le disque dur de votre ordinateur (*le fichier téléchargé se termine en général par l'extension « .exe » ou « .zip »*). **Cliquez deux fois dessus. Le processus d'installation commence** alors.

Parfois, il est **nécessaire de redémarrer l'ordinateur** pour que le plug-in fonctionne.

- **Quatrième étape :**


Une fois le plug-in installé, vous pouvez **supprimer le fichier téléchargé** en (.exe), **libérant ainsi de l'espace sur votre ordinateur**.


. UTILITAIRES LES PLUS UTILISES

Plutôt que d'interrompre votre navigation sur le Web pour télécharger un nouveau programme à chaque fois que vous en avez besoin, **prenez le temps d'installer les plus courants.**

SHOCKWAVE	http:// www.macromedia.com/shockwave
<p>Vous trouverez de nombreux sites intéressants à visiter et pour lesquels ce plug-in est nécessaire comme pour à des jeux, du divertissement 3D, des démonstrations de produits interactifs ou des applications de formation en ligne. Il permet d'accéder à ces fonctions du Net. Vous le trouverez sur le site Web Macromedia,</p>	
	

FLASH PLAYER	http://www.macromedia.com/software/flash
<p>C'est un autre plug-in en vogue de chez Macromedia. Flash Player permet de consulter des sites Web dernière génération, intégrant de la vidéo, du texte, du son et des graphiques interactifs. Ce plugin est compatible avec les navigateurs internet explorer, Firefox, Opera, et Safari. Flash est un standard incontournable puisqu'il est déjà installé sur 98 % des ordinateurs de bureau.</p>	
	

REAL PLAYER	http://www.real.com
<p>Real Player, logiciel gratuit, est l'un des programmes les plus populaires conçu pour lire des fichiers vidéo ou audio et transformer votre ordinateur en poste de radio ou en téléviseur. Le grand avantage de l'application Real Player est la facilité à utiliser.</p>	
	

QUICKTIME	www.apple.com/fr/quicktime/download/
<p>Il vous est déjà arrivé de vouloir écouter ou regarder du contenu en ligne et de découvrir que votre ordinateur ne pouvait pas lire le fichier ! Voilà pourquoi il vous faut QuickTime, une puissante technologie multimédia qui fonctionne sur Mac et PC avec la majorité des formats vidéo ou audio sur lesquels vous pouvez tomber qu'ils soient sur le Web ou sur votre bureau. Regardez des vidéos sur Internet, des bandes-annonces de films en HD ou vos propres vidéos maisons.</p>	
	

ACROBAT READER<http://www.adobe.com>

Adobe acrobat reader est un logiciel qui permet de **visualiser, de faire pivoter, d'imprimer, de remplir et de soumettre** des documents **PDF** (*Portable Document Format*) en ligne. L'application prend également en charge les navigateurs Internet Explorer, Netscape et Firefox (sous Windows uniquement).

**WIN ZIP**www.winzip.com/fr/downwz.htm

Cet utilitaire permet de **compresser vos documents au format ZIP**. Ce standard de compression vous permettra **d'économiser de l'espace sur votre disque dur**. **WinZip** est également utile lorsque **vous téléchargez des logiciels**, puisque la plupart des archives disponibles sur Internet **sont compressées dans ce format**. **Mais WinZip** ne se limite pas au simple format ZIP et **permet également d'extraire le contenu des formats HQX, CAB, TGZ, LZH ou encore ARC**, par exemple.

**Trucs et astuces :**

Pour profiter pleinement de l'internet, n'hésitez pas à **mettre à jour ces plug-ins**. Les nouvelles versions sont toujours compatibles avec les précédentes.

Parfois, pour **télécharger certains plug-ins**, il est indispensable de remplir des champs de questionnaires, mais **ne donnez pas vos véritables coordonnées civiles ou électroniques**, pour éviter les messages publicitaires.

INTERACTIVITE SUR INTERNET

Grâce à Internet, les gens du monde entier disposent d'une multitude de moyens pour entrer en contact les uns avec les autres. Que ce soit en matière de recherche, d'éducation, de commerce ou de loisirs, nombre d'entre nous vivent, travaillent et se distraient différemment via Internet, sans même en avoir pleinement conscience.



Son caractère unique et la nécessité de se protéger sont de la responsabilité de tous, tant en matière de confidentialité que de sécurité, **de liberté d'expression, d'intégrité et de respect les uns vis-à-vis des autres**. En conséquence, considérer ce moyen de communication comme le reflet du monde physique ne suffit pas à prendre conscience de sa nature fondamentalement divergente, exprimée au travers de coutumes et de pratiques propres.

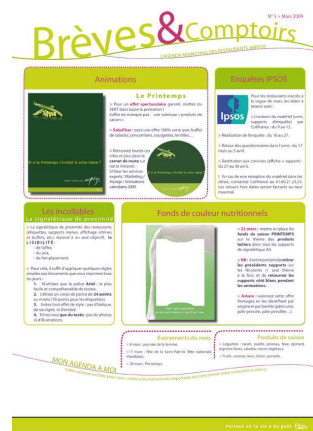
• LES NEWSLETTERS

► Qu'est ce qu'une « newsletter » ou infolettre ?

L'infolettre, aussi appelé « newsletter », est l'équivalent sur Internet d'un bulletin d'information ou de la lettre d'information.

La newsletter permet, par exemple, de recevoir directement dans sa boîte de courriel des infos sur :

- Les dossiers d'actualité de votre site préféré (sous forme de nouvelles brèves)
- Le sommaire de certaines publications
- Les nouveaux produits et les promotions d'une entreprise commerciale
- Les activités d'une association, etc.



Si la newsletter est **quelquefois éditée uniquement en mode texte**, très souvent, **l'habillage est en adéquation avec l'identité visuelle de l'organisation ou du site web qui l'édite**.

La fréquence de diffusion d'une newsletter est variable (quotidienne, hebdomadaire, mensuelle, etc.) selon les sites et la nature de l'information.

Les newsletters, généralement gratuites, sont la plupart du temps archivées sur les sites Web qui les émettent.

Exemple d'inscription pour une lettre d'information ou newsletter sur le site de la Bibliothèque Nationale de France (BNF) à l'adresse suivante :

<http://www.bnf.fr/fr/outils/a.lettres.html>

• LA NETIQUETTE

► Qu'est-ce que la Netiquette ?

Contraction de **Net** (pour *Internet* et une abréviation courante de *Network* qui signifie réseau) et **étiquette** qui signifie éthique. La netiquette est un guide définissant les règles de conduite et de politesse à adopter sur les médias de communication mis à disposition par Internet.



S'il ne fallait retenir qu'une règle :

Ce que vous ne feriez pas lors d'une conversation réelle face à votre correspondant, ne prenez pas l'Internet comme bouclier pour le faire.

À cette notion de courtoisie et de respect de l'autre viennent ensuite se greffer des règles supplémentaires relatives aux spécificités de plusieurs médias.

► Notions de charte

Chaque forum ou « tchat » de discussion a un fonctionnement qui lui est propre et possède ses « us et coutumes ». Ceux-ci sont souvent tacites et doivent être inscrits dans un document appelé « charte d'utilisation » précisant les conditions dans lesquelles un message peut être ajouté dans un forum ou à une discussion sur un « tchat » et les critères pouvant aboutir à la modération d'un message.






















Avant de poster un message sur un forum de discussion, de dialoguer sur un site de « tchat », il est toujours conseillé d'observer son fonctionnement et, le cas échéant, de lire sa charte d'utilisation.

► Quelques exemples de règles de bonne conduite





Sur la route, nous attendons des autres conducteurs qu'ils respectent les règles de circulation. Il en va de même lorsque nous voyageons sur Internet et encore plus les sites de discussion et de partage comme les forums ou les « chats ». Les quelques indicateurs ci-dessous vous permettront de vous y retrouver.

- Lorsque vous communiquez sur ce genre d'outil, évitez d'écrire vos messages en lettres majuscules. ELLES DONNENT L'IMPRESSION QUE VOUS CRIEZ !
- Pour apporter un peu d'humour et d'originalité à vos messages, utilisez des « smileys », encore appelés « émoticônes ». Ce sont des expressions faciales que vous créez à l'aide de combinaisons de caractères sur votre clavier.

Parmi les plus connus, on distingue :

Heureux		:)	:)	:]	=)
Très heureux		:-D	;D	:D	=D
Très amusé		^_^			
Sourire de chat		:3			
Satisfait		-_-			
Tire la langue		:-P	;P	:P	:-p
Clin d'œil		;-)	:)		
Surpris		:-O	:O	:-o	:o
Avec des lunettes		8-	8	B-	B
Avec des lunettes de soleil		8-)	8)	B-)	B)
Fait un bisou		:-*	:*		
Cœur		<3			
Ange		O:)	O:-)		
Diable		3:)	3:-)		
Énervé		>:(>:-(
En colère		>:O	>:O	>:o	>:o
Triste		:-(:(:I	=(
Pleure		:(
Déçu		:/	:/	:I	:/
Surpris		o.O	O.o		
Pacman		:v			

... et d'autres moins faciles à découvrir !

Robot		:[]
Requin		(^^^)
Pingouin		<(")
Chris Putnam		:putnam:

- **Soyez concis.** Plus vos messages sont longs, plus le lecteur du contenu décrochera vite. Ceci vaut pour les messages envoyés aux forums de discussion comme aux listes de distribution.
- Souvenez-vous que tout ce que vous envoyez à un groupe de discussion ou tapez lors d'une conversation en ligne est **visible du public**. Vous ignorez qui va le lire et s'il ne va pas le copier pour le diffuser à son tour.
- Lorsque vous postez un message sur un « tchat », un forum ou un groupe de discussion publique, **tenez vous en à l'essentiel. Proscrivez l'envoi global de commentaires hors sujet ou pire, de publicités à tous les groupes de discussion de votre connaissance.** Cette pratique communément **appelée le multi postage abusif (spamming)**, pourrait déclencher un rapide retour de « flammes », autre pratique désagréable sur Internet.

► **Que sont les flammes ?**

Même à votre corps défendant, il arrive que **certains se sentent blessés par vos messages**. Aussi, soyez **prêt à recevoir des courriers incendiaires ou à connaître des attaques** lors de discussions publiques. C'est ce que l'on appelle **des flammes**. Si vous contre-attaquez, vous risquez de déclencher une « flamme war » ou guerre enflammée. Afin d'éviter un embrasement général, **le plus prudent est encore de ne pas répondre**.

Si vous **publiez une annonce dans un groupe de discussion**, ou la faites parvenir par courrier électronique, **identifiez-la clairement sur la ligne « Objet »**.

• LES FORUMS DE DISCUSSIONS

► **Qu'est ce qu'un forum ou « newsgroup »?**

Un **forum de discussion** est un espace web dynamique **permettant à différentes personnes de communiquer**. Le **forum de discussion** est généralement **composé de différents fils de discussion** (*le terme « fil de discussion » est parfois remplacé par sujet de discussion, post, thread, enfilade ou topic*) correspondant chacun à un **échange sur un sujet particulier**. Le **premier message** d'un « post » **définit la discussion**, et les messages suivants (*situés généralement en dessous*) tentent d'y répondre.

Catégories	Nombre de messages	Date du dernier message	Modérateur
Hardware CPU / Cartes mères / RAM Cartes graphiques Stockage Périphériques d'Image Autre Portables Mini-PC	113080	25-07-2004 23:31 par quandit	Katari, said, Christophe, Patdu, Drouete
Logiciels / Jeux Drivers & OS Jeux & consoles Graucs Fear to Fear Image Internet Son Autre	75210	25-07-2004 23:24 par Piscasin_Hogique	Christophe, Patdu, katari, Kaetom
Overclocking CPU / Cartes mères / RAM Cartes graphiques Tuning Autre	13764	25-07-2004 22:55 par dog-tdl	Christophe
Le Bistrot Pour tout ce qui n'a pas sa place dans les autres catégories	1101639	25-07-2004 23:31 par sgearns	Flu34, Alva, Mousplus, Bismarck, Drouete
Réseau / Télécoms Réseau local Sans-Fil Internet Télécoms A l'aide ! Autre	23668	25-07-2004 23:07 par gloxy	Christophe
Le Monde Micro Les bons plans Les astuces Les nouveautés Autre	3646	24-07-2004 19:34 par Homonolach	Patdu, Christophe
Le Monde de Linux Installation Utilisation A l'aide ! Autre	7833	25-07-2004 22:24 par Y11GTE	Buglamblin, Christophe
Seti / RCS / Folding@home Seti Project Dolphin genome & Folding Autre	3611	25-07-2004 19:00 par Himistry	Christophe
Programmation PHP & MySQL & ASP / C / C++ / Java HTML / Javascript Delphi / Pascal Autre	6444	25-07-2004 20:19 par skylight	Christophe
Achats / Ventes Achats Ventes Estimation Petites annonces diverses Entre professionnels	23541	25-07-2004 23:04 par Luc-Peliss	Christophe
Remarques & Suggestions Le forum Le site Le comparateur de prix	13302	25-07-2004 21:28 par Max2000	Christophe
Les news : vos réactions Les commentaires des news	135132	25-07-2004 23:27 par niwem	Alexandre F., Robin V., Florian C., Grégoire B.

Nombre total de messages : **1800078**
Membres enregistrés : **26314**

Nouveaux messages depuis votre dernière visite
Pas de nouveau message

► **Fonctionnement du forum**

- **Le pseudonyme**

Il est **déconseillé de poster sur un forum avec son nom réel** car **les discussions d'un forum sont asynchrones**, ce qui signifie **qu'un message laissé un jour sur un forum a vocation à rester éternellement**. Ainsi, si vous postez sous votre vrai nom, il est possible de retrouver les traces de toutes vos discussions sur l'ensemble des forums que vous aurez fréquenté.

La loi informatique et libertés prévoit un **droit d'accès et de rectification à toutes les données personnelles vous concernant**. Toutefois il risque d'être difficile de contacter l'ensemble des responsables des sites sur lesquels vous avez posté un jour et extrêmement contraignant pour ces derniers de supprimer les traces de vos discussions.

Il est donc **conseillé de choisir un pseudonyme** (*pseudo* ou *nickname*), permettant à vos interlocuteurs de vous reconnaître d'une discussion à l'autre et protégeant d'une certaine façon votre anonymat.

- **Modération**

L'ensemble des discussions présentes dans un forum de discussion engage **la responsabilité de leurs auteurs** ainsi que **celle du responsable de publication, c'est-à-dire l'éditeur du site hébergeant le forum**.

Ainsi, pour garantir le bon fonctionnement du forum selon **les termes de la charte d'utilisation** et afin de **se couvrir juridiquement**, les sites proposant un forum de discussion mettent généralement en place un **système de modération**, c'est-à-dire un **dispositif humain et technique permettant de surveiller et de supprimer les messages non conformes à la charte** ou pouvant entraîner des poursuites juridiques. Les personnes chargées de cette tâche sont ainsi appelées **modérateurs**.

Il existe deux types de modération :

La **modération a priori** : les messages doivent être validés par un modérateur pour être publiés et donc apparaître en ligne.

La **modération a posteriori** : les messages ajoutés sont automatiquement publiés (*ils apparaissent en ligne directement*). Le site se réserve la possibilité de supprimer les messages a posteriori.

- **Structure d'un forum**

Une catégorie sert à déterminer un thème de discussion.

Exemple : dans une catégorie "Littérature", on ne trouvera pas de discussion à propos de matériel informatique, et vice versa.

Une fois entré dans la catégorie, on accède à **la liste des sujets attachés** à celle-ci. Tous **les sujets sont classés dans l'ordre chronologique**, non pas de date de création, mais de date de dernière participation. Les sujets affichés en haut sont donc les sujets les plus récents.

Message	Thème, page	Auteur du sujet	Nombre de Rép. / Votes	Date du dernier message
[VDS] [75] PC complet en pièce détachées (KT7, SDRAM, Barracuda, 17")		Los Pebos	0 / 6	25-07-2004 23:04
[vds]Jeux vidéos divers pour GBA et PSX		rei_l'oiseau_de_feu	0 / 4	25-07-2004 22:26
Vend carte mere + processeur AMD		rei_l'oiseau_de_feu	0 / 0	25-07-2004 22:05
[VDS] Adaptateurs CPL neufs (2 unités) pour 80€		allserv	2 / 2	25-07-2004 20:13
[VDS] Modem/Router Alcatel Speedtouch Home Ethernet ATM @45€		nmarco	172 / 0	25-07-2004 20:11
[VDS] Rankiller neuf soldé !		allserv	0 / 0	25-07-2004 19:10
FX 880P Casio		allserv	0 / 0	25-07-2004 19:14
[VDS] 2 lecteurs CD Plextor Ultraplax 40x => 25€ fdpin		swixmix	54 / 0	25-07-2004 12:45
[Vendu]Hercules 9800pro128		allserv	143 / 0	25-07-2004 09:38
[ACH] A54 toutes fréquences		allserv	45 / 0	24-07-2004 20:22
Routeur Cisco		nmarco	32 / 0	24-07-2004 20:05
[VDS] Portable Sony Centrino 1.7 ghz,DD 80 Gb, 512 Mo,écran 14"1		nmarco	348 / 0	24-07-2004 19:59
[VDS] Watercooling Complet		ebouze	19 / 293	24-07-2004 19:06

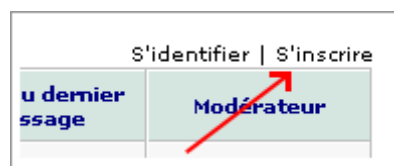
Des sujets listés, n'est visible que le **titre de la discussion**. Celui-ci donne accès au contenu de la discussion choisie.

Celle ci est composée de messages classés par ordre de parution. Les messages affichés en haut sont les messages les plus anciens. **Les nouveaux messages viennent se positionner à la suite**.



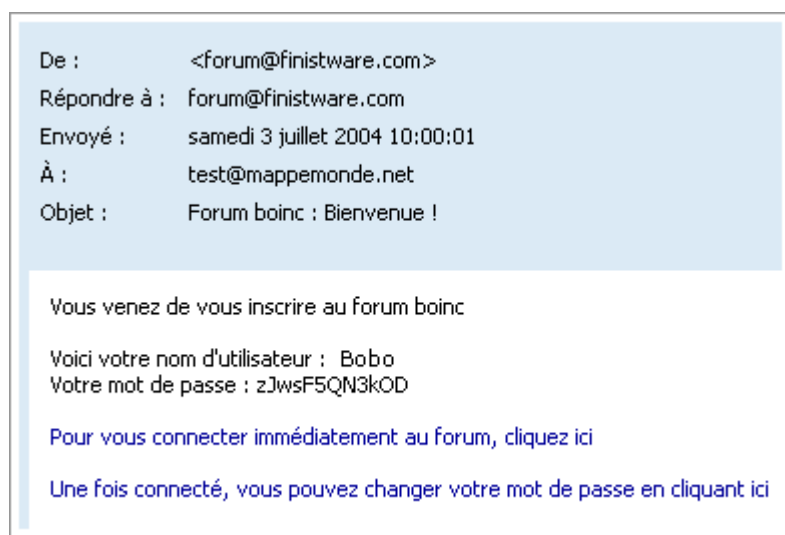
► Comment participer à un forum de discussion ?

La première fois que vous voulez participer à un forum de discussion, il est utile de **s'inscrire**.



NB : Certains forums MesDiscussions.net autorisent la participation à des personnes non inscrites, cela dit, les personnes non inscrites perdent énormément d'avantages et de fonctionnalités.

Après inscription, vous recevrez un email avec notamment votre mot de passe et un lien de confirmation.



L'identification

Quand vous avez créé votre compte sur le forum, **identifiez-vous** :

Vous saurez que vous être identifié grâce au menu précédent qui sera différent :



. LES TCHATS

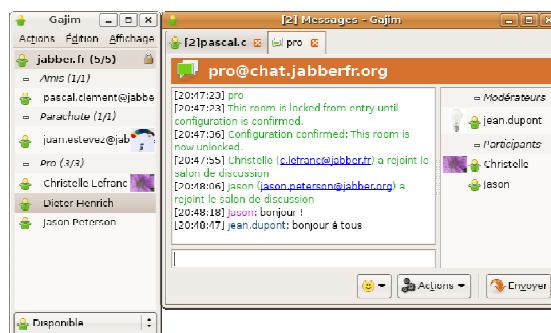
► Qu'est ce qu'un tchat ou « Tchatte » ?

Un «**tchat**» appelé également parfois *clavardage* ou *babillage* est un **espace permettant une «discussion textuelle» (par écrit) en temps réel entre plusieurs internautes**. Le terme «tchat» provient du verbe anglais «*To chat*» qui signifie «*bavarder*».

L'**objectif** poursuivi par un tchat n'est **pas le même que celui d'un forum de discussion** : un tchat **favorise la communication en temps réel entre un petit groupe d'individus** et se rapproche plus d'une communication privée, tandis qu'un forum de discussion permet à un grand nombre d'individus d'échanger et de consulter la conversation sans nécessairement être présents au même moment.

Un tchat se présente la plupart du temps sous la forme d'une fenêtre subdivisée en plusieurs parties :

- **La zone de discussion** contenant les dialogues successifs des différents *tchatteurs* ;
- **La zone de saisie**, dans laquelle l'utilisateur peut saisir un message à envoyer au(x) destinataire(s) ;
- **La liste des chatteurs connectés**, permettant de voir l'ensemble des personnes présentes dans le canal de discussion. La plupart du temps un clic sur le nom d'un utilisateur permet d'ouvrir une communication privée avec celui-ci.



► Qu'est ce qu'un avatar ?

On appelle «**avatar**» une **image symbolisant l'utilisateur**. Il s'agit ainsi d'un **personnage virtuel** dont le but est de donner une représentation visuelle de vous. Ainsi un avatar peut être un personnage vous représentant ou bien totalement imaginaire !

► Le jargon des « tchatteurs »

Etant donné la nature écrite de la discussion dans un tchat et **le besoin d'une certaine rapidité** dans les échanges, **les tchatteurs utilisent souvent des abréviations**.

Voici ci-dessous une liste des abréviations les plus courantes :

@+	A plus tard ! (A bientôt !)
@12C4	A un de ces quatre (à bientôt)
A+	A plus tard ! (A bientôt !)
A12C4	A un de ces quatre (à bientôt)
AMHA	A mon humble avis

ASAP	Dès que possible (<i>As Soon As Possible</i>)
asv	Age/Sexe/Ville
bjr	bonjour
brb	be right back (de retour dans un instant)
cad	C'est-à-dire
càd	C'est-à-dire
ct	C'était
CU	onomatopée de <i>See you</i> , qui signifie "à la revoyure"
dsl	désolé
FYI	pour information (<i>For Your Information</i>)
gt	j'étais
irl	"in real life" signifie "dans la vraie vie"
k	OK
lol	<i>laughing out loud</i> (mort de rire, mais en général plus faible que mdr)
lu	salut
lut	salut
mdr	mort de rire
oqp	Occupé
pk	pourquoi
pkoi	pourquoi
ptdr	pété de rire
re	re-bonjour ou re-salut
ROTFL	<i>rolling on the floor laughing</i> (à se rouler par terre de rire)
slt	salut
svt	souvent
thx	thanks (merci)
tlm	tout le monde
vala	voilà
vi	Oui

. QUELQUES EXEMPLES DE FORUM OU DE TCHATS

► Forum littéraire

Forumlittéraire : <http://www.etudes-litteraires.com/forum/index.php>

Grain de sel : <http://grain-de-sel.cultureforum.net/>

Le plumorum : <http://leplumorum.free.fr/>

La bibliothèque : <http://bibliotheque.cultureforum.net/>

Les poètes : <http://www.lespoetes.net/forum/index.php>

► « Chat » enfant / ados

• LES MEDIAS SOCIAUX

► Les médias sociaux, c'est quoi ?

Les **médias sociaux** sont des medias rassemblant un groupe d'applications en ligne afin d'utiliser des **techniques de communication** hautement accessibles par tous pour **faciliter la création et l'échange de contenu généré par les utilisateurs**.

Les **médias sociaux** utilisent donc **l'intelligence collective dans un esprit de collaboration en ligne**.

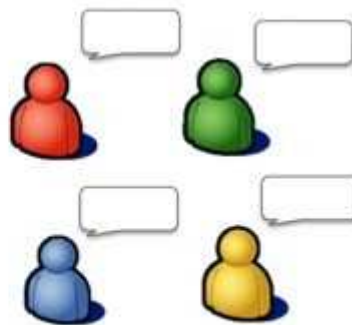
Par le biais de ces moyens de communication sociale, des individus ou des groupes d'individus qui collaborent, vont **créer ensemble du contenu Web, l'organiser, l'indexer, le modifier, faire des commentaires et le partager**.

Les **médias sociaux** utilisent beaucoup de techniques, telles que les *flux RSS* et autres flux de syndication Web, les blogs, les wikis, le partage de photos (Flickr), de vidéo (YouTube), les podcasts, les réseaux sociaux et plus encore...

Médias



Médias sociaux



Vous avez à **gauche les médias traditionnels** (un émetteur qui diffuse un message unique à destination de cibles) et les **médias sociaux à droite** (tout le monde est à la fois diffuseur et cible).

► Panorama des médias sociaux

• OUTILS DE PARTAGE

Partage de Vidéo (youtube, dailymotion)

Vous y trouverez des **vidéos politiques, d'humour, de sport, de musique, de cinéma, d'art etc...** Vous pourrez laisser un commentaire sous chaque vidéo et même les partager.



- Partage de documents et présentations (calaméo, SlideShare, Issuu...)
- Partage et centralisation d'informations (Fils Rss, Netvibes, Wikio...)
- Partage de photos (Flickr)

Partage audio (Soundcloud...)

Partage de géolocalisation (google maps...)

Ces outils ont l'avantage pour un service public ou une collectivité territoriale de **gérer certains problèmes techniques** (*Encodage des vidéos, espace sur le serveur...*) tout en offrant une **visibilité de leurs productions** sur Internet. Les images, les vidéos ou les documents (*.pdf, par exemple*) sont **consultables à la fois sur le service en ligne et/ou peuvent être intégrer et consultable sur le site hébergeur / sur son blog ou sur son profil de média sociaux** (*facebook, par exemple*).

- **OUTILS DE COLLABORATION ET D'EXPRESSION**

Les WIKI

Ils offrent la possibilité à plusieurs personnes de **créer, modifier, amender des contenus comme sur le modèle de WIKIPEDIA** (*encyclopédie libre dont les articles à nature encyclopédique sur de nombreux sujets créés et édités bénévolement par des contributeurs anonymes.*)



Par exemple, **Brest** a lancé un Wiki sur l'histoire, le tourisme et la vie culturelle locale.

Les BLOGS

Les blogs sont aussi un bon moyen de **partager de l'information de façon interactive**. Ce support de communication est un **moyen intéressant de dialoguer avec son public**. Il autorise de nombreuses fonctions 2.0 comme **les commentaires, la création de mini-sondage ou la publication d'un contenu sur un réseau social**.

Loin de déshumaniser, **cet outil peut rapprocher tout en abordant rapidement l'actualité de votre bibliothèque**. C'est un média simple d'utilisation et peu coûteux pour faire connaître votre bibliothèque tout en étant réactif et d'aborder un grand nombre de sujets. **Exemple de plateforme de blog intéressante :**

Over-blog : <http://www.over-blog.com>

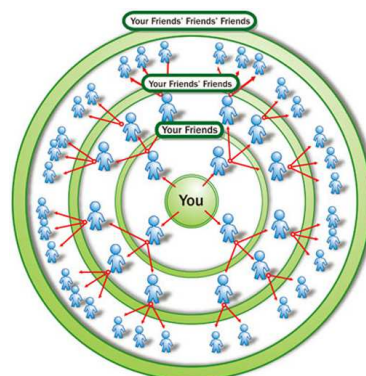
Quelques **exemples de blog de bibliothèques** sur l'annuaire du **blog des bibliothèques de Dordogne** sur <http://bdp24.viabloga.com>

- **LES RESEAUX SOCIAUX GENERALISTES**

Un réseau social généraliste (*comme facebook*) est une application Internet dédiée à la **communication avec ses relations, à la rencontre de nouvelles personnes, à la construction d'un réseau professionnel ou non et au partage d'informations centralisées**.

Le principe des réseaux sociaux : (*Identique pour tous les réseaux sociaux*)

- Se créer un profil (*infos personnelles, photo, centres d'intérêt*)
- Inviter ses « amis » à nous rejoindre.
- Chaque contact accepte l'invitation
- Cette acceptation accroît le réseau de nouveaux contacts. Les arrivants inscrivent à leur tour leurs contacts et ainsi de suite...



- **LES RESEAUX SOCIAUX PROFESSIONNELS**

Les réseaux sociaux professionnels sont basés sur le même principe que les réseaux sociaux généralistes

En voici quelques exemples :

LinkedIn est un réseau professionnel en ligne où vous pouvez **présenter votre carrière professionnelle** mais également être en relation avec des personnes issues du même univers professionnel que vous. Il permet une gestion de réputation.

Viadeo vous permet d'établir des contacts professionnels, de vous faire connaître dans le milieu etc.... **il possède une base de données d'offres d'emploi.**

Ziki aide les entreprises à trouver le meilleur prestataire de service pour la réalisation d'un projet.

N'oublions pas également **InterFrench**, le réseau francophone mondial pour tout ce qui concerne vos projets à l'étranger, et **Piwie** le premier chat business.

- **LES RESEAUX DE SERVICES ET DIVERTISSEMENTS**

Ma-residence vous propose d'échanger des bonnes adresses, des services et de parler de vos expériences entre voisins, il en va de même pour **Voisineo** ou encore **Peuplade** qui vous relie à votre quartier. N'oublions pas bien sûr **Copains d'avant** qui est présent depuis des années et **Trombi** qui vous permet de voir les têtes de vos anciens compagnons de classe ! Et enfin **ReseauxLycée**, et **Etnoka** qui proposent aux lycéens et étudiants de discuter, organiser des soirées ou d'échanger des cours !

Voici le tout dernier réseau **beGlob** pour **les passionnés de voyages** où vous pourrez partager vos « bons plans », vos conseils et votre expérience avec les autres

- ▶ **Intégrer un réseau social**

Quel intérêt d'intégrer un réseau social ?

- **Communiquer à grande échelle**
- **Interaction et dynamisme de l'information**

Ce sont deux aspects particulièrement intéressants d'un réseau social grâce au **dynamisme des membres et le niveau de confiance** qu'ils portent les uns envers les autres. Grâce à cela une information jugée intéressante par un internaute, celle ci pourra très **rapidement être diffusée** à d'autres et bientôt **propagée à l'ensemble du réseau.**

En tant que bibliothécaire, vous pouvez faire part de votre ressenti sur un roman lu, sur un film vu, apporter de l'information sur des manifestations, un concert, une exposition... et ainsi **échanger avec « les amis » virtuels ou non de la bibliothèque .**

Interface unique et centralisation de l'information

D'un point de vue fonctionnel, **les réseaux sociaux** réunissent, via **une interface unique**, la publication de textes, de photos, de vidéos, de commentaires, de « tchate »...

Mais leur force tient surtout à **leur capacité à diffuser des informations de façon massive et quasi-instantanée.** Car comme tout contenu publié sur une page (*consacrée à une manifestation, une personne ou un service public*) il sera immédiatement transmis à l'ensemble de ses « AMIS » ou « FANS » qui pourront faire suivre.

Toucher un public nombreux et hétéroclite

Les réseaux sociaux sont devenus une dimension essentielle du web d'aujourd'hui. Les contenus et services disponibles sur la toile par ce biais là sont **des outils de médiation entre les personnes.** *Par exemple, en tant que bibliothécaire, vous pourrez toucher davantage le public jeune par ce moyen de communication.*

► Adresse IP

Une adresse IP (avec IP pour Internet Protocol) est le numéro qui identifie chaque ordinateur connecté à Internet, ou plus généralement et précisément, l'interface avec le réseau de tout matériel informatique (routeur, imprimante) connecté à un réseau informatique utilisant l'Internet Protocol .



► Avatar

Par extension en matière informatique, **l'avatar désigne l'incarnation numérique d'un individu dans un monde virtuel** (on parlera aussi de « personnage »). Par extension ce terme est arrivé dans le langage courant des forums de discussions. Il est là, bien plus proche de son sens originel. Sur un chat, le nom « avatar » désigne également, par abus de langage, l'image que l'on utilise pour se représenter (que ce soit une image de soi-même, de quelqu'un d'autre ou d'une chose que l'on aime ou à laquelle on s'identifie).



► Bande passante

Volume de données qu'il est possible de transférer entre un serveur et un ordinateur client. L'expression est utilisée de manière courante pour désigner un débit exprimé en octets (ou Kilo, Mega, Giga-octets).



► Blog

C'est la contraction de Web Log (journal de bord). C'est un espace perso que le créateur gère organise et surtout modère (contrôle)



► Bluetooth

Protocole de communication par ondes radios. Il vise à normaliser les communications sans fil courtes distances entre ordinateurs, assistants personnels (PDA), téléphones et autres périphériques. Ce système est particulièrement apprécié et utilisé par les enfants qui l'utilisent pour s'échanger en toute discrétion des fichiers (photos, audio, vidéo) le plus souvent via leur téléphones portables.



► Cyberbulling

Méthode utilisée par certains Internautes ayant pour objectif d'harcéler d'autres internautes en leur adressant massivement des emails.



► Dedipix

Vient de la contraction « dedicace » et « pix » pour picture (photo) en Anglais. Procédé utilisé par des blogueurs consistant à échanger des photos souvent dénudées contre des commentaires « lachés » sur leurs blogs. L'objectif recherché par le blogueur étant d'avoir un maximum de commentaires postés sur son blog et ainsi avoir un blog de mieux en mieux référencé parmi la communauté.



► Diffamation

Porter atteinte à l'honneur ou à l'intégrité d'une personne, l'accuser à tort, l'accuser sans preuve



► DRM

Digital Rights Management, terme anglais pour Gestion numérique des droits, la protection technique des droits d'auteur et de reproduction dans le domaine numérique. Elle a pour objectif de contrôler par des mesures techniques de protection l'utilisation qui est faite des œuvres numériques.



► Facebook

Facebook est un réseau social permettant aux personnes de se créer un profil et d'y publier des informations personnelles. Les utilisateurs peuvent interagir entre eux et partager leurs données (informations, photos, vidéos, idées, liens ...)



► **Firewall**

(*Pare-feu en français*) Système qui permet de protéger un réseau informatique connecté à Internet des attaques de l'extérieur.



► **Hacker**

Terme anglais définissant un pirate informatique. A l'origine ces pirates étaient réputés pour leur capacité à pénétrer sur les sites Internet pour y dérober des informations.



► **Happy Slapping**

En français « Joyeuse Baffes », des individus qui agressent une personne, pendant qu'un autre filme l'agression. Il est important de préciser que celui qui filme (sauf professionnel) risque les mêmes sanctions que celui qui agresse (5 ans de prison et 75000€) d'amende).



► **Hoax**

Un hoax est un canular ou une rumeur infondée circulant sur Internet le plus souvent par le biais des emails.



► **Internet**

Le réseau des réseaux, Internet englobe tous les services disponibles en ligne : mail, pages web, streaming...



► **Lan party**

Terme qui désigne un rassemblement de joueurs en réseau. Les plus grosses « lan party » organisées ont rassemblé plusieurs dizaines de milliers de joueurs connectés ensemble sur un même jeu en ligne.



► **Logiciel Propriétaire**

Tout logiciel qui n'est pas un logiciel libre. Il est interdit de l'utiliser sans en avoir obtenu l'accord exprès de son créateur, lequel est conditionné la plupart du temps par une licence à accepter et souvent (mais pas toujours) par une somme d'argent à acquitter.



► **LOL**

Acronyme de l'expression anglaise « Laughing Out Loud » qui peut se traduire par « rire à gorge déployée ». Lol est souvent utilisé dans les chats et messageries instantanées et peut-être comparé aux smileys.



► **Média**

Moyen de communication et de diffusion d'informations (presse, cinéma, télévision, radio, affiches, etc.).



► **Notification**

Message automatique court vous informant d'une action faite par un ami. Sur Facebook, vous pouvez recevoir une notification dès qu'un ami publie une nouvelle photo ou un post.



► **Paramètres de confidentialité**

Réglage de vos préférences vous permettant de contrôler l'utilisation de vos données personnelles sur un réseau social.



► **Peer-to-peer**

Le **pair-à-pair** (*traduction de l'anglicisme peer-to-peer, souvent abrégé « P2P »*), est un modèle de réseau informatique permettant le partage décentralisé de fichiers entre internautes.



► **Phishing**

Technique utilisée sur le Net, visant à usurper l'identité d'une personne ou d'une entité connue. Un internaute reçoit un email non sollicité (spam) à l'habillage d'une entité connue (portail, banque, etc.). L'objectif est d'attirer l'internaute sur un faux site afin de mettre à jour ses informations personnelles



(carte bancaire, numéro de téléphone...). Ces informations, saisies dans un faux formulaire, sont alors utilisées à mauvais escient.

► **Plug In**

Composant logiciel permettant d'ajouter des fonctionnalités supplémentaires à un autre logiciel.



► **Podcasting**

Contraction de Ipod et Broadcasting, il désigne un système qui rend disponible en ligne un fichier au format numérique (gratuit ou non). Ce fichier peut-être téléchargé directement sur un ordinateur ou un périphérique (lecteur MP3, Disque Dur etc ...) Cependant ce système est soumis à la législation en vigueur concernant le droit d'auteur.



► **Pop Up**

Nouvelle fenêtre de navigateur s'ouvrant automatiquement au-dessus de la fenêtre de navigation actuelle de l'internaute.



► **Portable**

Un portable est un mot générique qui désigne un terminal numérique sans fil : ordinateur portable, téléphone portable, baladeur portable...



► **Post**

C'est un article, message publié un réseau social ou un blog. Il peut être composé de texte, de photos, de liens externes, ou de tout autre élément que l'on peut inclure dans une page Web. Les internautes peuvent parfois saisir un commentaire sur le post grâce à un lien présent sous celui-ci.



► **Pourriel**

Synonyme de spam et junk mail- Terme informatique résultant de la fusion de « courriel » et « poubelle », représentant les courriels-poubelle, des e-mails indésirables.



► **Profil**

C'est la représentation de l'identité de quelqu'un en ligne. Sur Facebook, c'est l'ensemble de pages créées par un individu à titre personnel lorsqu'il crée un compte.



► **Smiley**

Code utilisé entre correspondants, représentant un petit visage créé à l'aide de caractère de ponctuation exprimant l'humeur de l'émetteur d'un message.



► **Spam**

Mot d'origine anglaise, désigne l'envoi de courrier électronique, sans autorisation des destinataires, à des fins publicitaires ou malhonnêtes.



► **Streaming**

Permet la lecture d'une vidéo ou d'un son au fur et à mesure de son arrivée sur l'ordinateur. Il permet ainsi de profiter immédiatement des fichiers multimédia disponibles sur Internet, sans avoir à les télécharger.



► **Tweet**

C'est un message posté sur Twitter. Ce message comporte maximum 140 caractères.



► **Twitter**

Désigne l'action d'envoyer un message (un tweet) sur le réseau Twitter.



► **VOD**

Video On Demand, Vidéo à la demande-

Terme regroupant un large ensemble de permettant à des individus de choisir des vidéos d'un



serveur central, pour les visualiser sur un écran de télévision ou d'ordinateur.

► **Widget**

Structure utilisée dans une interface graphique intuitive. Contraction de « Windows Gadget », le Widget est un module interactif téléchargeable qui s'intègre sur le poste utilisateur.



Petite application tournant en tâche de fond, spécialisée pour une tâche et permettant d'accéder rapidement à des informations (flux RSS, webcam, météo) ou des fonctions utilisées fréquemment (calendrier, calculatrice, mail).

► **Wikipédia**

Contraction du Tahitien WikiWiki (rapide) et d'encyclopédie. C'est une encyclopédie virtuelle libre et collaborative (chacun peut ajouter, supprimer ou modifier des informations).

