

**Objectifs :**

Cerner les besoins de la collectivité pour rédiger le profil de poste adéquat

**Partenaires & destinataires :**

Communes ou établissements publics de coopération intercommunale (EPCI) ayant adhéré au Plan Départemental de Lecture Publique recrutant un professionnel salarié

**Durée :**

½ journée

**Avant la prestation :**

- Connaître le fonctionnement et les services d'une bibliothèque
- Avoir un projet de fonctionnement pour la bibliothèque (horaires d'ouverture, règles de prêt, publics ciblés...)

**Pendant la prestation:**

- Expliciter le projet de la collectivité pour la bibliothèque
- Définir les priorités de la collectivité en termes de services rendus à la population
- Rédiger un profil de poste en cohérence avec le projet de la collectivité

**Après la prestation:**

- La BDP fournit la liste des organismes pouvant diffuser le profil de poste pour le recrutement
- Appel téléphonique pour faire le point sur la rédaction
- Renouvelable au maximum deux fois sur un même poste

**Personne Intervenante :**

Sandrine Pantaleao, directrice de la BDP

**Matériel et documents mis à disposition:**

- Profils de poste type
- Textes de référence : manifeste de l'Unesco, code de déontologie du bibliothécaire, charte des bibliothèques.

**Délai d'intervention :**

Selon disponibilité

**Prestation associée :**

Participer au jury de recrutement

**Contact BDP :**

Sandrine Pantaleao

Tél : 05 53 02 03 00

Mail : [s.pantaleao@dordogne.fr](mailto:s.pantaleao@dordogne.fr)